



**MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI, KUVVET KOMUTANLIKLARI VE
MİLLÎ SAVUNMA ÜNİVERSİTESİNE
2020 YILI MEMUR TEMİNİ
BAŞVURU KILAVUZU**

Başvuru Tarihleri
30 Aralık 2020-31 Ocak 2021

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Danışma Adresi	:	Personel Temin Dairesi Başkanlığı
İrtibat Telefonu	:	(0312) 562 05 43 (2345-2353-2354)
Genel Ağ (İnternet) Adresi	:	https://personeltemin.msb.gov.tr

1. GENEL HUSUSLAR

a. Millî Savunma Bakanlığı, Kuvvet Komutanlıkları ve Milli Savunma Üniversitesinde Memur olarak istihdam edilmek üzere; TABLO-1’de belirtilen faaliyet takvimine uygun olarak, TABLO-2’de yer alan niteliklerde devlet memuru kadrolarına, “657 sayılı Devlet Memurları Kanunu” ile “Millî Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı ve Kuvvet Komutanlıklarında İlk Defa Devlet Memurluğuna Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik” esaslarına göre personel temini yapılacaktır.

b. Başvurular <https://personeltemin.msb.gov.tr> genel ağ (İnternet) adresinden **30 Aralık 2020-31 Ocak 2021** tarihleri arasında yapılacaktır. Genel ağ haricinde yapılan başvurular (Dilekçe, mektup, posta vb. yöntemlerle) kabul edilmeyecek ve bu dilekçelere cevap verilmeyecektir.

c. İdare gerek gördüğü takdirde alım yapılacak unvanları, kadroları ve illeri değiştirebilecektir. Başvuru süresince adayların ilanda yapılacak güncellemeleri takip etmeleri gerekmektedir.

ç. Her adayın sadece bir tercih hakkı bulunmaktadır.

d. Adaylar başvuru şartlarında istenen; Ustalık-Kalfalık belgesi, MEB onaylı Sertifika, Ehliyet, Avukatlık ruhsatı, İş Güvenliği Uzmanı Sertifikası, Bilgisayar Sertifikasını **“Kurs Bilgisi Ekle” ekranından sisteme yükleyeceklerdir. Belgelerini sisteme yüklemeyen adayların başvurusu kabul edilmeyecektir.**

e. Adaylar yabancı üniversitelerden mezun olunması halinde Yükseköğretim Kurulu onaylı denklik belgesini ve Eğitim niteliği olarak ortaöğretim mezunu olmak şartı aranan unvanlara başvuru yapması halinde diplomalarını **“Eğitim Bilgisi Ekle” ekranından sisteme yükleyeceklerdir. Belgelerini sisteme yüklemeyen adayların başvurusu kabul edilmeyecektir.**

f. Şehit/Gazi yakınlık belgesini sisteme yüklemeyen adaylara %10 puan eklemesi yapılmayacaktır. (Vazife malulü kabul edilmeyecektir.)

g. Adaylar belgelerin uygun ve okunaklı yüklendiğinin kontrolünü belge görüntüle butonuna basarak yapacaktır. Belgelerini okunaklı ve eksiksiz yüklemeyen adayların başvurusu kabul edilmeyecektir.

ğ. Başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşılan veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edilen adayların başvuruları hangi aşamada olursa olsun geçersiz sayılacaktır.

h. İlan edilen pozisyonlardan herhangi birine müracaat yapılmaması, ilan edilen pozisyon sayısı kadar müracaat bulunmaması veya geçersiz sayılan müracaatlar sebebiyle ilan edilen pozisyonun boş kalması durumunda bakanlık bu pozisyonları ilan edilen diğer pozisyonlardan uygun gördüklerine aktarma hakkına sahiptir.

2. BAŞVURU ŞARTLARI

a. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesindeki genel şartları taşımak,

b. Nitelik tablosunda (Tablo-2) bulunan her bir kadro unvanı için belirlenen niteliklere sahip olmak, **(Eşdeğer bölümler kabul edilmeyecektir.)**

c. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı (ÖSYM) tarafından 2020 yılında yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavından (KPSS) nitelik tablosunda (Tablo-2) belirtilen ilgili puan türlerinden puan almış olmak,

ç. Erkek adaylar için, sınavın yapıldığı tarih itibarıyla askerlik durumu bakımından; askerlikle ilişkisi bulunmamak,

d. Süresi içinde başvurmuş ve başvuru belgesi ile birlikte istenen belge ve bilgileri vermiş bulunmak,

NOT: Şehit, malul ve muharip gazi eş ve çocuklarının; anne, baba veya eşinin şehit/gazi olduğunu gösterir belge ile başvurularında, almış oldukları merkezi sınav puanına, aldığı puanın %10 fazlası eklenerek hesaplanmış puan dikkate alınır.

3. BAŞVURU ŞEKLİ

a. Çevrimiçi (online) ön başvurular, **30 Aralık 2020-31 Ocak 2021** tarihleri arasında <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresi üzerinden yapılacaktır.

NOT: Genel ağ (İnternet) ortamı dışında dilekçe, mektup, posta vb. yöntemlerle yapılacak ön başvurular kabul edilmeyecek, bu dilekçelere cevap verilmeyecek ve işlem yapılmayacaktır.

b. Adaylar, <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesine girerek e-devlet şifresi ile başvuru ekranını açacaktır. Ardından başvuru sihirbazını kullanarak ilerleyip, tüm aşamaları tamamlayarak **Tercih Yap** ekranına yönlendirilecek buradan ilgili Alımı tıklayarak tercih yapacaktır. Tercih işlemini tamamladıktan sonra **“Tercihlerimi Göster”** butonuna tıklayarak tercihlerini kontrol edecektir. Tercihlerim sayfasında yer alan tercihler adayın kayıtlı tercihleri olup aday ayrıca bir kaydetme işlemi yapmayacaktır.

c. Ön başvurusu kabul edilen adayların isim listesi ile sözlü sınav tarihi ve yeri <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanacaktır. Ayrıca T.C. Milli Savunma Bakanlığı sosyal medya hesaplarında ön başvuru sonuçlarının açıklandığına dair duyuru yayımlanacaktır.

ç. Sınavı kazananlardan başvuru belgelerinde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavları geçersiz sayılır ve atamaları yapılmaz. Bu kişilerin atamaları yapılmış olsa dahi işlemleri iptal edilir.

4. SEÇİM AŞAMALARI

a. Sınavlara gelirken adayların yanında getireceği belgeler:

Başvurusu uygun görülerek sınavlara çağrılan adaylar aşağıda belirtilen belgeleri aşağıda belirtilen sıraya uygun olacak şekilde üstü şeffaf altı mavi plastik dosyaya takılı olarak (**kayıt kabul-uygulamalı sınav-mülakat aşamasında**) beraberinde getireceklerdir. Belgelerin asılları dosyaya takılmayacak, adayların yanlarında olacaktır.

(1) Sınav çağrı belgesi,

(2) Nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi,

(3) Öğrenim belgesi (diploma) veya geçici mezuniyet belgesi aslı veya kurum veya noterden onaylı sureti ya da yabancı üniversitelerden mezun olunması halinde Yükseköğretim Kurulu onaylı denklik belgesinin aslı veya onaylı sureti.

(4) Müracaat ettiği unvana ait Ustalık-Kalfalık belgesi, MEB onaylı Sertifika, Ehliyet, Avukatlık ruhsatı, İş Güvenliği Uzmanı Sertifikası, Bilgisayar Sertifikası aslı veya onaylı sureti.

(5) Erkek Adaylardan;

(a) Askerlik hizmetini yapmamış olanlar için askerlik durum belgesi (E-Devletten alınan belge veya Askerlik Şubesi Başkanlığınca onaylı suret),

(b) Askerlik hizmetini yapmış olan adaylar için terhis belgesi (Belgenin aslı ve fotokopisi veya Askerlik Şubesi Başkanlığınca onaylı suret),

(c) Askerlikten muaf olan adaylar için askerlikten muaf olduğuna dair belge (Belgenin aslı ve fotokopisi veya E-Devletten alınan belge veya Askerlik Şubesi Başkanlığınca onaylı suret),

(6) Şehit, malul gazi veya muharip gazi eş ve çocuklarının; anne, baba veya eşinin şehit/gazi olduğunu gösterir belgenin aslı ve fotokopisi, (Vazife malulü kabul edilmeyecektir.)

(7) Güvenlik Soruşturması Formu (adaylar tarafından doldurma talimatına uygun olarak bilgisayarda **BÜYÜK HARFLE** doldurulacak, 2(iki) suret çıktısı alınacaktır. Formun sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kısmına yazıcı vasıtasıyla **renkli fotoğraf baskısı** yapılacak, kesinlikle **fotoğraf yapıştırılmayacaktır.**) Uygun olmayan formlar kabul edilmeyecektir.

(8) Adli sicil veya adli sicil arşiv kaydı olanların ilgili mahkeme kararları,

b. Mülakat Sınavı:

(1) Başvurusunu yapan adaylar KPSS puan türü esas alınarak en yüksek puandan başlanıp en düşük puana doğru sıralanacak ve mülakat sınav çağrısı yapılacaktır. Son sıradaki adayla eşit puan alan adaylar da mülakat sınavına alınacaktır.

(2) Mülakat sınavına çağrılacak aday sayısı, atama yapılacak kadro sayısının en fazla altı katına kadar olacaktır.

(3) Sözlü sınavda Sınav Komisyonu tarafından adaylar;

(a) Bilgi düzeyi (Temin alanı ile ilgili sorulan sorulara),

(b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,

(c) Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu,

(ç) Öz güveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,

(d) Genel yetenek ve genel kültürü,

(e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı, yönlerinden ayrı ayrı puan verilmek suretiyle değerlendirilecektir.

c. Değerlendirme

(1) Mülakat sınavında baraj notu 100 üzerinden 70'tir. Mülakat sınavından 70 baraj notunun altında puan alan adaylar elenir ve bir sonraki aşamaya alınmazlar.

(2) Sınavı kazanan adayların notlarının eşit olması halinde, KPSS puanı yüksek olan aday sıralamada üstte yer alır. KPSS puanlarının da eşit olması halinde diploma tarihi itibarıyla önce mezun olmuş olana, bunun da aynı olması halinde yaşı büyük olana, öncelik tanınır.

(3) Her unvan için asil ve yedek liste ayrı ayrı belirlenecektir.

ç. Sağlık Muayene İşlemleri

(1) Sınavlarda başarılı olan adayların sağlık raporu alabilmeleri maksadıyla, "Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliği" gereğince; Sağlık Kurulu Raporu Vermeye Yetkili Sağlık Kuruluşları listesinde yer alan Sağlık Bakanlığı bağlı sağlık hizmet sunucularında muayene işlemleri başlatılacaktır.

(2) Adaylar, kendisine verilen sevk belgesi ile belirtilen tarihte sağlık raporu işlemlerine başlayacaklardır. Her ne sebeple olursa olsun sevk belgesinin geçerli olduğu süre içerisinde (Ankara ili içinde üç iş günü, Ankara ili dışında beş iş günü) sağlık işlemini başlatmayan adaylara ikinci kez hastane sevk belgesi verilmeyecek ve işlemleri sonlandırılacaktır.

(3) **Sağlık Kurulu Raporlarının sevk tarihinden itibaren Personel Temin Dairesi Başkanlığına en geç 30 gün içerisinde (adayın sağlık raporuna itiraz ederek itiraz/hakem hastaneye gitmesi üzerine geçen süreler dâhil) ulaştırılmamasından ve posta gecikmelerinden Millî Savunma Bakanlığı sorumlu değildir.** Sağlık kurulu raporları hastane tarafından MSB'ye gönderilecektir. Sağlık kurulu raporu için gerekli tüm poliklinik (kadın adaylar için kadın doğum polikliniği dâhil) muayenelerinin yaptırılması hususunda sorumluluk adaya aittir.

d. Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?

(1) Yapılan sınav sonucunda başarılı olan adayların isim listesi ile sözlü sınav tarihi ve yeri <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanacaktır. Adaylara posta veya diğer iletişim araçlarıyla sınav sonuç belgesi gönderilmeyecektir. Ayrıca T.C. Milli Savunma Bakanlığı sosyal medya hesaplarında ön başvuru sonuçlarının açıklandığına dair duyuru yayımlanacaktır.

(2) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu hükümleri gereğince adayların <https://personeltemin.msb.gov.tr> genel ağ adresinde yayımlanan bilgiler hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

(3) Atamaya hak kazanan adayların tebligatları ayrıca yazılı olarak posta yolu ile yapılacaktır. Bu yüzden adaylar iletişim adreslerinin değişmesi halinde bu durumlarını yazılı olarak bildireceklerdir. Gerekli görüldüğü takdirde adayların belirttiği elektronik posta adresine ve cep telefonuna kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılacaktır.

5. TABLOLAR

TABLO-1

2020 YILI MEMUR TEMİNİ FAALİYET TAKVİMİ

S.No.	Faaliyet	Tarih
1	Ön başvuruların genel ağ (İnternet) üzerinden çevrimiçi (Online) alınması	30 Aralık 2020-31 Ocak 2021 (Saat 23:59'a kadar.)
2	Başvuru ve sınavlar için çağrılacak adayların genel ağ (İnternet) üzerinden yayımlanması	https://personeltemin.msb.gov.tr adresinde müteakiben yayımlanacaktır.
3	Sınavların icrası (Mülakat/Uygulamalı sınav)	https://personeltemin.msb.gov.tr adresinde müteakiben yayımlanacaktır.
4	Başarılı (Asil ve yedek) adayların ilan edilmesi (Genel ağ aracılığı ile duyurulacaktır.)	https://personeltemin.msb.gov.tr adresinde müteakiben yayımlanacaktır.

NOT: Temin faaliyet takvimi gerekli görüldüğünde idarece değiştirilebilecektir.

TABLO-2

HARİTA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ AÇIKTAN ALIM NİTELİKLERİ TABLOSU

S. NO.	UNVANI	SINIFI	KADRO DERECEŚİ	ALINACAK PERSONEL SAYISI	KPSS PUAN TÜRÜ	CİNSİ YETİ	ATANACAĞI KUVVET	ATAMADA TERCİH EDİLECEK İLLER	ADAYLARDA ARANILAN NİTELİKLER	
									EĞİTİM NİTELİĞİ	DİĞER NİTELİKLER
1.	Aşçı	YHS	13	4	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim Kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak.	3308 sayılı Kanuna göre aşçılık dalında ustalık veya kalfalık belgesine sahip olmak veya MEB'den onaylı aşçılık sertifikası sahibi olmak. (Ortaöğretim kurumlarının Yiyecek Hizmetleri Aşçılık dalından mezun olanlardan belge ve sertifika istenmeyecek.)
2.	Çocuk Eğitimcisi	GİHS	9	3	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Çocuk Gelişimi veya Çocuk Sağlığı ve Gelişimi lisans programlarının birinden mezun olmak.	
3.	Diyetisyen	SHS	8	1	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Beslenme ve Diyetetik lisans programından mezun olmak.	
4.	Garson	YHS	13	2	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim kurumlarının Yiyecek İçecek Hizmetleri alanı Bar, Servis, Hosteslik, Turizm Endüstrisi Servis Hizmetleri dallarından mezun olmak	
5.	Grafiker	THS	8	2	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Grafik, Grafik Sanatlar, Fotoğraf ve Grafik Sanatlar (Grafik), Grafik Sanatları, Grafik Tasarım, Grafik Tasarımı, Grafik Sanatlar ve Grafik Tasarım, Grafik Resimleme ve Baskı lisans programlarının birinden mezun olmak.	
6.	Hemşire	SHS	8	1	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Hemşirelik, Hemşirelik ve Sağlık Hizmetleri, Sağlık Memurluğu lisans programlarının birinden mezun olmak.	
7.	Hizmetli	YHS	13	2	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim Kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak.	
8.	İstatistikçi	THS	8	1	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	İstatistik, İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri, Matematik ve İstatistik lisans programlarının birinden mezun olmak.	
9.	Mal Sorumlusu	GİHS	10	9	KPSSP93	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Herhangi bir ön lisans programından mezun olmak.	
10.	Memur	GİHS	10	6	KPSSP93	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Adalet ön lisans programından veya Adalet Meslek Yüksekokulundan mezun olmak.	
11.	Mühendis (Harita)	THS	8	4	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği, Jeodezi ve Haritacılık, Harita Mühendisliği veya Geomatik Mühendisliği lisans programlarının birinden mezun olmak.	
12.	Mühendis (Bilgisayar)	THS	8	12	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar ve Enformatik Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği, Kontrol ve Bilgisayar Mühendisliği lisans programlarının birinden mezun olmak.	
13.	Mühendis (Çevre)	THS	8	1	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Çevre Mühendisliği lisans programından mezun olmak.	
14.	Mühendis (Endüstri)	THS	8	2	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Endüstri Mühendisliği, Endüstri Sistemleri Mühendisliği veya Endüstri ve Sistem Mühendisliği lisans programlarının birinden mezun olmak.	
15.	Sosyolog	THS	8	1	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Sosyoloji lisans programından mezun olmak	
16.	Şoför	GİHS	13	1	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim Kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak.	C veya CE sınıfı ehliyet sahibi olmak. (01/01/2016 Tarihinden önce ehliyet alanlardan ehliyetini değiştirmeyenler için D veya E sınıfı ehliyet sahibi olmak)
17.	Tekniker (Harita ve Kadastro)	THS	9	8	KPSSP93	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Harita, Harita Kadastro, Harita Teknikerliği, Harita ve Kadastro ön lisans programlarının birinden mezun olmak.	

18.	Tekniker (Bilgisayar)	THS	9	6	KPSSP93	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Bilgisayar ve Enformasyon Sistemleri, Bilişim Sistemleri ve Teknolojileri, Bilgisayar Teknolojileri ve Yönetimi, Bilgisayar Teknolojisi, Bilgisayar Donanımı, Bilgisayar Teknolojileri ve Bilişim Sistemleri, Muhabere ve Elektronik Bilgi Sistemleri ön lisans programlarının birinden mezun olmak.	
19.	Tekniker (Mekatronik)	THS	9	2	KPSSP93	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Mekatronik ön lisans programından mezun olmak.	
20.	Tekniker (Matbaa)	THS	9	3	KPSSP93	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Matbaacılık, Matbaacılık ve Baskı Teknikleri, Tasarım ve Basım-Yayımıcılık, Bilgisayar Destekli Yayımıcılık, Basım ve Yayın Teknolojileri ön lisans programlarının birinden mezun olmak.	
21.	Teknisyen (Acil Tıp)	SHS	12	1	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim Kurumlarının Acil Sağlık Hizmetleri Alanı, Acil Tıp Teknisyenliği Dahından mezun olmak.	
22.	Teknisyen (Marangoz)	THS	12	1	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim Kurumlarının Ahşap Teknolojisi Alanı Ahşap Doğrama İmalatı, Ahşap İskelet İmalatı, Ahşap Yapı (Doğramacılık), Mobilya İmalatı Dalları veya Mobilya ve İç Mekan Tasarımı Alanı Ahşap Doğrama Teknolojisi, İç Mekan ve Mobilya Teknolojisi, Mobilya İskeleti ve Döşemesi Dallarından mezun olmak.	
23.	Teknisyen (Klima)	THS	12	1	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim kurumlarının Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme alanı ve dallarından mezun olmak.	
24.	Teknisyen (Kaynak)	THS	12	1	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim kurumlarının Metal Teknolojisi Alanı ve dallarından mezun olmak.	
25.	Teknisyen (Oto)	THS	12	3	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim kurumlarının Motorlu Araçlar Teknolojisi alanı ve dallarından mezun olmak.	
26.	Teknisyen (Elk.Güç Kay.)	THS	12	1	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim kurumlarının Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanı ve dallarından veya Endüstriyel Otomasyon alanı Endüstriyel Elektronik dalından mezun olmak.	
27.	Teknisyen (Bilgisayar)	THS	12	1	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim kurumlarının Bilişim Teknolojileri alanı ve dallarından mezun olmak.	
28.	Terzi	GİHS	13	1	KPSSP94	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Ortaöğretim Kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak.	3308 sayılı Kanuna göre bayan veya erkek terziliği dalında ustalık veya kalfalık belgesine sahip olmak veya MEB'den onaylı terzilik sertifikası sahibi olmak. (Ortaöğretim kurumlarının Moda Tasarım Teknolojileri veya Giyim Üretim Teknolojisi alanlarının Erkek veya Kadın Terziliği dallarından mezun olanlardan belge ve sertifika istenmeyecek.)
29.	Uzman	GİHS	9	14	KPSSP03	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Fakültelerin Uluslararası İlişkiler, İşletme, İktisat, Kamu Yönetimi, Maliye, Ekonometri, Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği, Küresel ve Uluslararası İlişkiler, Küresel Siyaset ve Uluslararası İlişkiler, Siyaset Bilimi, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, Toplumsal ve Siyasal Bilimler lisans programlarının birinden mezun olmak.	
30.	V.H.K.İ. (1)	GİHS	10	9	KPSSP93	E/K	MSB (Hrt.Gn.Md.lüğü)	ANKARA	Büro Yönetimi, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Sekreterlik, Ofis Teknolojileri ve Yönetimi, Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı, Bilgi İşlem, Bilgisayar Operatörlüğü, Bilgisayar Operatörlüğü ve Teknikerliği, Bilgisayar, Bilgi Yönetimi, Bilgi Yönetimi (İnternet) Bilişim-Yönetim, Yönetim ön lisans programlarının birinden mezun olmak	

MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI AÇIKTAN ALIM NİTELİKLERİ TABLOSU

S. NO.	UNVANI	SINIFI	KADRO DERECEŚİ	ALINACAK PERSONEL SAYISI**	KPSS PUAN TÜRÜ	CİNSİ YETİ	ATANACAĞI KUVVET	ATAMADA TERCİH EDİLECEK İLLER	ADAYLARDA ARANILAN NİTELİKLER	
									EĞİTİM NİTELİĞİ	DİĞER NİTELİKLER
1.	Avukat	AHS	9	4	KPSSP03	E/K	MSB	ANKARA	Hukuk Fakóltesi mezunu olmak.	Avukatlık ruhsatı sahibi olmak
2.	V.H.K.İ. (2)	GİHS	10	1	KPSSP93	E/K	MSB	GİRESUN	Büro Yönetimi, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Sekreterlik, Ofis Teknolojileri ve Yönetimi, Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı, Bilgi İşlem, Bilgisayar Operatörlüğü, Bilgisayar Operatörlüğü ve Teknikerliği, Bilgisayar, Bilgi Yönetimi, Bilgi Yönetimi (İnternet) Bilişim-Yönetim, Yönetim önlisans programlarının birinden mezun olmak	
3.	V.H.K.İ. (3)	GİHS	10	1	KPSSP93	E/K	MSB	ERZURUM	Büro Yönetimi, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Sekreterlik, Ofis Teknolojileri ve Yönetimi, Büro Hizmetleri ve Yönetici Asistanlığı, Bilgi İşlem, Bilgisayar Operatörlüğü, Bilgisayar Operatörlüğü ve Teknikerliği, Bilgisayar, Bilgi Yönetimi, Bilgi Yönetimi (İnternet) Bilişim-Yönetim, Yönetim önlisans programlarının birinden mezun olmak	

KARA KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI AÇIKTAN ALIM NİTELİKLERİ TABLOSU

S. NO.	UNVANI	SINIFI	KADRO DERECEŚİ	ALINACAK PERSONEL SAYISI**	KPSS PUAN TÜRÜ	CİNSİ YETİ	ATANACAĞI KUVVET	ATAMADA TERCİH EDİLECEK İLLER	ADAYLARDA ARANILAN NİTELİKLER	
									EĞİTİM NİTELİĞİ	DİĞER NİTELİKLER
1.	Mühendis (Bilgisayar)	THS	8	2	KPSSP03	E/K	K.K.K.lığı	ANKARA	Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar ve Enformatik Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Bilgisayar Bilimi ve Mühendisliği, Kontrol ve Bilgisayar Mühendisliği lisans programlarının birinden mezun olmak.	
2.	Mühendis (Endüstri)	THS	8	1	KPSSP03	E/K	K.K.K.lığı	ANKARA	Endüstri Mühendisliği, Endüstri Sistemleri Mühendisliği veya Endüstri ve Sistem Mühendisliği lisans programlarının birinden mezun olmak.	
3.	Psikolog	SHS	8	1	KPSSP03	E/K	K.K.K.lığı	BOLU	Psikoloji lisans programından mezun olmak.	
4.	Teknisyen (Elektronik)	THS	12	1	KPSSP94	E/K	K.K.K.lığı	ANKARA	Ortaöğretim kurumlarının Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanı ve Dallarından veya Endüstriyel Otomasyon Alanı Endüstriyel Elektronik Dalından mezun olmak.	

HAVA KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI AÇIKTAN ALIM NİTELİKLERİ TABLOSU

S. NO.	UNVANI	SINIFI	KADRO DERECEŚİ	ALINACAK PERSONEL SAYISI**	KPSS PUAN TÜRÜ	CİNSİ YETİ	ATANACAĞI KUVVET	ATAMADA TERCİH EDİLECEK İLLER	ADAYLARDA ARANILAN NİTELİKLER	
									EĞİTİM NİTELİĞİ	DİĞER NİTELİKLER
1.	Grafiker (1)	THS	8	1	KPSSP03	E/K	Hv.K.K.lığı	ANKARA	Grafik, Grafik Sanatlar, Fotoğraf ve Grafik Sanatlar (Grafik), Grafik Sanatları, Grafik Tasarım, Grafik Tasarımı, Grafik Sanatlar ve Grafik Tasarım, Grafik Resimleme ve Baskı lisans programlarının birinden mezun olmak.	
2.	Psikolog	SHS	8	1	KPSSP03	E/K	Hv.K.K.lığı	ESKİŞEHİR	Psikoloji lisans programından mezun olmak.	
3.	Teknisyen (Sihhi Tesisat)	THS	12	1	KPSSP94	E/K	Hv.K.K.lığı	MUŞ	Ortaöğretim kurumlarının Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme Alanı ve Dallarından mezun olmak.	
4.	V.H.K.İ. (4)	ĞİHS	10	1	KPSSP93	E/K	Hv.K.K.lığı	ANKARA	Maliye ön lisans programından mezun olmak	

DENİZ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI AÇIKTAN ALIM NİTELİKLERİ TABLOSU

S. NO.	UNVANI	SINIFI	KADRO DERECEİ	ALINACAK PERSONEL SAYISI**	KPSS PUAN TÜRÜ	CİNSİ YETİ	ATANACAĞI KUVVET	ATAMADA TERCİH EDİLECEK İLLER	ADAYLARDA ARANILAN NİTELİKLER	
									EĞİTİM NİTELİĞİ	DİĞER NİTELİKLER
1.	İş Güvenliği Uzmanı (Mühendis)	THS	8	1	KPSSP03	E/K	DZ.K.K	MUĞLA	Fakültelerin Elektrik Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Gemi İnşaatı Mühendisliği veya Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği bölümlerinin birinden mezun olmak.	A, B veya en az 2 yıllık C sınıfı İş Güvenliği Uzmanı Sertifikasına sahip olmak.
2.	Mühendis (Elektrik)	THS	8	1	KPSSP03	E/K	DZ.K.K	ANKARA	Fakültelerin Elektrik Mühendisliği bölümü mezunu olmak.	
3.	Mühendis (Çevre)	THS	8	1	KPSSP03	E/K	DZ.K.K	KOCAELİ	Fakültelerin Çevre Mühendisliği bölümü mezunu olmak.	
4.	Mühendis (Gıda)	THS	8	1	KPSSP03	E/K	DZ.K.K	KOCAELİ	Fakültelerin Gıda Mühendisliği bölümü mezunu olmak.	
5.	Uzman (Dava İşl.)	GİHS	9	1	KPSSP03	E/K	DZ.K.K	ANKARA	Hukuk Fakültesi mezunu olmak.	

MİLLÎ SAVUNMA ÜNİVERSİTESİ AÇIKTAN ALIM NİTELİKLERİ TABLOSU

S. NO.	UNVANI	SINIFI	KADRO DERECEŚİ	ALINACAK PERSONEL SAYISI**	KPSS PUAN TÜRÜ	CİNSİ YETİ	ATANACAĞI KUVVET	ATAMADA TERCİH EDİLECEK İLLER	ADAYLARDA ARANILAN NİTELİKLER	
									EĞİTİM NİTELİĞİ	DİĞER NİTELİKLER
1.	Maaş Mutemedi (1)	GİHS	10	1	KPSSP93	E/K	MSÜ	İSTANBUL	Muhasebe, Bilgisayar Destekli Muhasebe, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları önlisans programlarının birinden mezun olmak.	
2.	Maaş Mutemedi (2)	GİHS	10	1	KPSSP93	E/K	MSÜ	BALIKESİR	Muhasebe, Bilgisayar Destekli Muhasebe, Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları önlisans programlarının birinden mezun olmak.	
3.	Şoför (Ağır Araç)	GİHS	13	1	KPSSP94	E/K	MSÜ	İSTANBUL	Ortaöğretim Kurumlarının herhangi bir alanından mezun olmak.	D Sınıfı ehliyeti bulunmak. (01/01/2016 Tarihinden önce ehliyet alanlardan ehliyetini değiştirmeyenler için E sınıfı ehliyet sahibi olmak)
4.	Uzman (İhale / Kontrat)	GİHS	9	1	KPSSP03	E/K	MSÜ	YALOVA	Fakültelerin; İşletme, İktisat, Kamu Yönetimi, Maliye ve Ekonometri lisans programlarının birinden mezun olmak.	
5.	V.H.K.İ. (5)	GİHS	10	5	KPSSP93	E/K	MSÜ	İSTANBUL	Yüksekokulların herhangi bir alanından mezun olmak	Bilgisayar sertifikasına sahip olmak
6.	V.H.K.İ. (6)	GİHS	10	1	KPSSP93	E/K	MSÜ	BALIKESİR	Yüksekokulların herhangi bir alanından mezun olmak	Bilgisayar sertifikasına sahip olmak

