

TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI

KARA KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI

2025 YILI UZMAN ERBAŞ VE SÖZLEŞMELİ ER TEMİNİ  
BAŞVURU KILAVUZU

Başvurular İçin  
personeltemin.msb.gov.tr



TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI



msb.gov.tr



tcsavunma



savunmabakanligi

## İÇİNDEKİLER

MADDE	KONU	SAYFA
	<b>Genel Bilgiler</b>	1-2
	<b>Uzman Erbaş Temini (Bölüm-1)</b>	3
<b>1.</b>	<b>Uzman Erbaşlık Hakkında Bilgi</b>	4
<b>2.</b>	<b>Başvuru</b>	4
	a. Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir?	4-5
	b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?	5-6
	c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?	6
	ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir?	6-7
	d. Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayınlanmaktadır?	7
<b>3.</b>	<b>Sınav Ücreti</b>	7-8
<b>4.</b>	<b>Sınav ve Seçim Aşamaları</b>	8
	a. Sınavlar ve Seçim Aşamaları Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?	8
	b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?	8
	c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?	8-10
	ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?	10-11
	d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?	12-13
	e. Değerlendirme ve Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?	13
	f. Arşiv Araştırması ve Güvenlik Soruşturması Nasıl Yapılmaktadır?	13
	g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?	13-14
	<b>Sözleşmeli Er Temini (Bölüm-2)</b>	15
<b>1.</b>	<b>Sözleşmeli Erlik Hakkında Bilgi</b>	16-17
<b>2.</b>	<b>Başvuru</b>	17
	a. Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir?	16-17
	b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?	18-19
	c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?	19
	ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir?	19-20
	d. Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayınlanmaktadır?	20

<b>MADDE</b>	<b>KONU</b>	<b>SAYFA</b>
<b>3.</b>	<b>Sınav Ücreti</b>	20-21
<b>4.</b>	<b>Sınav ve Seçim Aşamaları</b>	21
	a. Sınavlar ve Seçim Aşamaları Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?	21
	b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?	21
	c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?	21-23
	ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?	23-24
	d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?	24-25
	e. Değerlendirme ve Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?	25-26
	f. Arşiv Araştırması ve Güvenlik Soruşturması Nasıl Yapılmaktadır?	26
	g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?	26-27
	<b>Ekler</b>	28
	Ek-1 Alım Yapılacak Sınıf / Branşlar ve Aranılan Nitelikler (Bakım ve İstihkâm Sınıfı Uzman Erbaşlar İçin)	1-8
	Ek-2 Nitelik Belgesi	2-6
	Ek-3 Boy ve Kilo Standartları	3-1
	Ek-4 Fiziki Yeterlilik Testi Standartları	4-1
	Ek-5 Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu	5-1
	Ek-6 Aday Bilgi Formu	6-2
	Ek-7 Hastane Sevk Belgesi	7-2
	Ek-8 Afiş	8-1

## GENEL BİLGİLER

1. 2025 yılında yapılacak olan uzman erbaş ve sözleşmeli er temin faaliyetleri, Millî Savunma Bakanlığınca belirlenen 2025 yılı kontenjanları dâhilinde icra edilmektedir.

2. Uzman erbaş temini; Piyade Komando, Piyade, Tank, Topçu, Hava Savunma, Muhabere, Bakım, İstihkâm, Ulaştırma, İkmal, Mühimmat, Sıhhiye, Veteriner ve Bando sınıfları için icra edilecektir. **Sınıflandırma işlemi; Ek-1’de yer alan kriterlere (öğrenim ve ilgili diğer belgelerden herhangi birine) sahip olan adaylara Bakım (Elektro Optik Tamircisi, İş Makineleri Tamircisi, Kurtarıcı Araç Operatörü, Sahra Hizmet Malzemeleri Tamircisi ve Tekerlekli Araç Tamircisi) ve İstihkâm (Sıhhi Tesisatçı, İnşaat Elektrik ve İnşaat) sınıfı için öncelik verilecek, diğer sınıflara Kara Kuvvetleri Komutanlığının ihtiyacı doğrultusunda genel kriterleri sağlayan herkes sınıflandırılabilir.**

3. Bu kılavuz, Millî Savunma Bakanlığının 2025 yılında Kara Kuvvetleri Komutanlığı adına yapacağı Uzman Erbaş (Bölüm-1) ve Sözleşmeli Er (Bölüm-2) temini faaliyeti ile ilgili hususları kapsamaktadır.

4. Ön başvurular, <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden kılavuzun yayımlanmasıyla birlikte alınmaya başlanacak (başvuru kılavuzunda uzman erbaş veya sözleşmeli er statülerinden her ikisine de niteliği uygun olan adaylar uzman erbaş veya sözleşmeli er statülerinden birine başvuru yapma hakkı bulunmaktadır), internet üzerinden belirtilen esaslar dâhilinde başvuru formunun doldurulması ve sonrasında sınav ücretlerinin ödenmesi suretiyle yapılacaktır. Asıl başvurular ise, istenilen belgelerin hazırlanarak seçim aşaması sınavlarına gelinmesi ve belgelerin kayıt kabul kuruluna teslim edilmesi ile yapılmış olacaktır.

5. Başvurusu kabul edilen adayların sınavları, MSB Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) yerleşkesinde veya sonradan duyurusu yapılacak sınav merkezinde icra edilebilecektir.

6. Sınavlarda başarılı olan adaylar; **[sınav sonuçları hakkındaki bilgileri https://personeltemin.msb.gov.tr adresinde yer alan aday takip programından öğrenebileceklerdir.](https://personeltemin.msb.gov.tr)** **[Adaylık durumunuza ilişkin güncel gelişmeleri https://personeltemin.msb.gov.tr adresi "e-DEVLET ile giriş / TERCİH İŞLEMLERİ / Mesajlarım"](https://personeltemin.msb.gov.tr)** sekmesinden kontrol edebileceklerdir.

7. 1325 Sayılı Askerî Okullar, Askerî Öğrenciler, Askerî Fabrikalar ve Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun’un Ek Madde 17’si (Ek:12/6/2024-7517/20 md.) “Millî Savunma Bakanlığınca yapılacak sınavlarla ilgili her türlü açıklama, başvuru ve sınav sonuçlarının adaylara duyurulması, Millî Savunma Bakanlığının internet sayfasında yapılır. İnternet sayfasındaki duyurular adaylara tebliğ hükmündedir.” hükmü doğrultusunda tüm duyurular <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresinden yayımlanacak, gerektiğinde bilgilendirmeler kısa mesaj (SMS) ile yapılacak, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu gereğince internet adresinde yayımlanan bilgiler hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

8. Yapılan başvurular, sadece bu kılavuz kapsamındaki temin faaliyeti için geçerli olacaktır. Bununla birlikte, Millî Savunma Bakanlığının ihtiyaçları doğrultusunda başvuruların başlangıç ve bitiş tarihleri değiştirilebilecektir.

9. Başvuru kılavuzunun tamamının okunarak başvuru yapılması önem arz etmektedir. Başvuru bilgilerinin doğruluğundan ve yanlış/eksik beyan edilen bilgiler neticesinde doğacak sonuçlardan aday sorumlu olacaktır. Eksik ya da yanlış bilgilerle başvuru yapan adaylar sınava alınmayacaktır. Sınavda başarılı olmuş hatta göreve başlamış/sözleşme imzalamış/tertip edilmiş olsalar dahi başvuru şartlarına haiz olmadığı anlaşılan adayların adaylıkları sonlandırılacak/fesih işlemi yapılacaktır.

10. Temin süreci;

a. Uzman erbaşlar için; başvuru, evrak kontrol, fiziki değerlendirme, uygulama sınavı, Fiziki Yeterlilik Testi (FYT), mülakat sınavı, sağlık raporu işlemleri ile arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması,

b. Sözleşmeli erler için; başvuru, evrak kontrol, fiziki değerlendirme, FYT, mülakat sınavı, sağlık raporu işlemleri ile arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması aşamalarından oluşmaktadır, yazılı sınav yapılmamaktadır.

**11. Türk Silahlı Kuvvetleri Spor Gücü Komutanlığının sporcu erbaş ve er kadrolarında, ulusal ve uluslararası spor hizmet ve faaliyetlerinde yetişmiş personel ihtiyacının karşılanması amacıyla;**

**a. Atıcılık, Atletizm, Biatlon, Güreş, Kick Boks, Kürek, Modern Pentatlon, Okçuluk, Muay Thai, Oryantiring, Tırmanma, Triatlon, Yelken, Yüzme ve Satranç branşlarında;**

**b. Federasyonların olimpiik kadrolarında olan sporcular,**

**(1) A, B ve C sınıfı milli sporcu belgesine sahip olan sporcular arasından sporcu branşında sözleşmeli er istihdamı yapılacaktır.**

**(2) Sporcu branşında temin edilecek adaylar diğer sözleşmeli er adayları gibi seçim aşamalarına katılacaklardır.**

**(3) Sporcu branşında yapılacak olan temine yönelik hazırlanan Afiş Ek-8'dedir.**

12. Her adayın gerekli şartları sağlaması durumunda “**uzman erbaş**” veya “**sözleşmeli er**” statülerinden **sadece birisini tercih hakkı bulunmaktadır.** Her iki statüye (uzman erbaş/sözleşmeli er) birlikte başvuruda bulunamayacaktır.

13. Bu kılavuzda yer alan esaslar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organları kararları ile Millî Savunma Bakanlığı ihtiyaçlarına göre gerekli görüldüğü takdirde değiştirebilir. Bu durum, başvuru sahipleri için hak doğurmaz. Başvuru sahipleri bu durumu önceden kabul etmiş sayılır. Bu ve benzeri durumlarda izlenecek yol, Millî Savunma Bakanlığı tarafından belirlenir ve kamuoyuna genel ağ (internet) aracılığı ile duyurulur.

14. Uzman erbaş temin esasları, başvuru şartları ve seçim aşamaları Bölüm-1’de, sözleşmeli er temin esasları, başvuru şartları ve seçim aşamaları Bölüm-2’de yer almaktadır.

# **UZMAN ERBAŞ TEMİNİ (BÖLÜM-1)**

## Değerli Adaylar;

Bu bölümde, kimlerin başvuru yapabilecekleri, başvuruların nasıl ve ne zaman yapılacağı, seçim aşamaları ve değerlendirme/sınıflandırma faaliyetleri ile uzman erbaşlığa ilişkin genel bilgilere yer verilmiştir. Türk Silahlı Kuvvetlerinde uzman erbaş olarak görev almak istiyorsanız, başvuru kılavuzunu dikkatli bir şekilde okuyarak başvuruda bulunabilirsiniz.

### 1. UZMAN ERBAŞLIK HAKKINDA BİLGİ:

#### a. Uzman Erbaş;

Türk Silahlı Kuvvetlerinin erbaş kadrolarında devamlılık arz eden teknik ve kritik görevlerde yetişmiş personel ihtiyacını karşılamak amacıyla belirli bir ücret karşılığı 3269 Sayılı Uzman Erbaş Kanunu kapsamında istihdam edilen uzman onbaşı ve uzman çavuş kadrolarında görev yapan asker kişilerdir.

#### b. Özlük, Sosyal, Mali Hakları ve Çeşitli Hükümler;

Uzman erbaşların özlük hakları, 3269 Sayılı Uzman Erbaş Kanunu ve Uzman Erbaş Yönetmeliği'nde düzenlenmiş olup adaylar ilgili Kanun ve Yönetmelik'ten gerekli bilgileri edinebilirler.

*UYARI: 3269 sayılı Uzman Erbaş Kanunu 12'nci md. "f" fıkrası gereğince, "Her ne sebeple olursa olsun, sözleşmesi feshedilerek Türk Silahlı Kuvvetleri ile ilişkisi kesilen uzman erbaşlar, tekrar Türk Silahlı Kuvvetlerine alınmazlar."*

### 2. BAŞVURU:

#### a. Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları, Aranacak Nitelikler Nelerdir?

- (1) Türk vatandaşı ve erkek olmak,
- (2) 01 Ocak 2025 tarihi itibarıyla 27 yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 1998 ve daha sonra doğmuş olanlar başvurabilir),
- (3) Askerlik görevini yapmış veya yapıyor olmak,
- (4) Uzman erbaş adayları için en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak (öğrenimini yurt dışında bitirenlerin diplomalarının denkliği onaylanmış olmak),
- (5) Askerlik hizmetini yapmış olan adaylar için, başvuru tarihinin son günü itibarıyla terhislerinden beş (5) yıldan fazla süre geçmemiş olmak (15 Eylül 2020 tarihi ve sonrasında terhis olanlar),
- (6) Askerlik hizmetini yapmakta iken başvuranlar için, askerlik hizmetini yaptığı birlik tarafından Uzman Erbaş Yönetmeliğine istinaden hazırlanan ve Ek-2'de yer alan "Uzman Erbaş Olacaklar İçin Nitelik Belgesi"ni olumlu olarak almak (bu belgenin "Uzman Erbaş Olur" kanaatli olması gereklidir),
- (7) **Sözleşmeli erbaş/er olarak görev yapan adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.**
- (8) Askeri okullar ile Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığına bağlı eğitim komutanlıklarından herhangi bir sebeple çıkmamış veya çıkarılmamış olmak, diğer okullardan disiplinsizlik nedeniyle çıkarılmamış olmak veya ortaöğretim kurumlarında örgün öğretim dışına çıkarma cezası almamış olmak,
- (9) Muvazzaf/sözleşmeli subay veya astsubay, uzman jandarma, uzman erbaş veya bunların adayları olarak Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı veya Sahil Güvenlik Komutanlığında görevli iken buralardan ayrılmamış veya çıkarılmamış olmak yahut görev yapmıyor olmak [başvuru yapan tüm adayların durumları diğer kuvvet komutanlıkları ile J.Gn.K.lığı ve S.G.K.lığı tarafından sorgulanmakta, bu durumda olmasına rağmen başvuru yapan adayların işlemleri hangi aşamada olursa olsun (atamaları yapılmış olsa dahi) iptal edilmektedir],
- (10) Devlet memurluğundan veya kamu görevinden herhangi bir nedenle çıkarılmamış olmak,
- (11) Sözleşmeli erbaş/er yahut bunların adayları iken sözleşmesi kendi kusuru nedeniyle idarece feshedilmemiş olmak [başvuru yapan tüm adayların durumları diğer Kuvvet Komutanlıkları ile J.Gn.K.lığı

ve S.G.K.lığı tarafından sorgulanılmakta, sözleşmeleri kendi kusurlarından dolayı feshedilmiş olan adayların işlemleri, hangi aşamada olursa olsun (atamaları yapılmış olsa dahi) iptal edilmektedir],

(12) Yapılacak uygulamalı sınav, fiziki değerlendirme, fiziki yeterlilik testi, mülakat aşamalarından başarılı olmak ve belirlenen kontenjana girmek,

(13) Yaptırılacak güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması olumlu sonuçlanmak,

(14) Taksirli suçlar hariç olmak üzere diğer suçlardan mahkemeler tarafından otuz günden daha fazla süreli hürriyeti bağlayıcı bir cezaya mahkûm edilmemiş olmak,

(15) Taksirli suçlar nedeniyle altı ay veya daha fazla süre ile hürriyeti bağlayıcı bir cezaya mahkûm edilmemiş olmak,

(16) Verilen ceza ertelense, seçenek yaptırımlara çevrilse, hükmün açıklanmasının geri bırakılması karar verilse veya affa uğrasa dahi, Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlar ile basit ve nitelikli zimmet, irtikâp, iftira, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, yalan yere tanıklık, yalan yere yemin, cürüm tasniî, ırza geçmek, sarkıntılık, kız, kadın veya erkek kaçırmak, fuhşiyata tahrik, gayri tabiî mukarenet, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçlar ile istimal ve istihlâk kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmi ihale ve alım ve satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçları ile askerlik hizmeti sırasında firar, amir veya üste fiilen taarruz, emre itaatsizlikte ısrar, üste hakaret, mukavemet, fesat, isyan suçlarından dolayı yahut 22/5/1930 tarihli ve 1632 Sayılı Askeri Ceza Kanunu'nun 148'inci maddesinde yazılı suçlardan mahkûm olmamak,

(17) Askerlik hizmeti sırasında; firar, amir veya üste fiilen taarruz, emre itaatsizlikte ısrar, üste hakaret, mukavemet, fesat ve isyan suçlarından, 22/5/1930 tarihli ve 1632 sayılı Askeri Ceza Kanunu'nun 148'inci maddesinde belirtilen suçlardan hakkında hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa dahi hapis cezasına ve/veya adli para cezasına hükmedilmemiş olmak,

(18) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının manevi şahsiyetine gölge düşürmemiş askerliğinin şeref ve haysiyeti ile bağdaşmayacak eylemlerde bulunmamış, tutum ve davranışları ile yasa dışı, siyasi, yıkıcı ve bölücü ideolojik görüşleri benimsememiş olmak,

(19) Toplumca tasvip edilmeyen ve uygun görülme-yen kazanç yollarında çalışmamış ve halen çalışmıyor olmak,

(20) Terör örgütlerine veya Devletin millî güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu-na karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti, iltisakı ya da bunlarla irtibatı olmamak,

(21) Silah taşımaya veya silahlı görev yapmaya hukuki bir engeli bulunmamak,

(22) Alkol, uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanımını nedeniyle tedavi görmemiş veya görmüyor olmak,

(23) Sağlık Bakanlığı tarafından sağlık kurulu raporu vermeye yetkilendirilen hastanelerden TSK, J.Gn.K.lığı ve S.G.K.lığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliği 23'üncü maddesinde belirtilen esaslar çerçevesinde "Uzman Erbaş Olur" kararlı sağlık kurulu raporu almış olmak, uzman erbaşlığa elverişli olduğunu, sevk edilecekleri tam teşekküllü hastanelerden alacağı raporla kanıtlamak, ayrıca branş özelliklerine göre gereken koşulları karşılamak,

(24) En az 164 cm en fazla 210 cm boyunda olmak koşuluyla, Ek-3'te yer alan boy ve kilo oranları tablosunda belirtilen değerler içerisinde bulunmak (ağırlık, şortlu/eşofmanlı vücut ağırlığıdır. Boy, çıplak ayakla ölçülür).

#### **b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?**

(1) Adaylar ön başvurularını **28 Eylül 2025 (saat 23.59'a kadar)** tarihine kadar, <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresi üzerinden e-Devlet kapısı vasıtasıyla çevrimiçi (online) gerçekleştirilecektir. (uzman erbaşlığa başvuru yapan aday bu temin başlığı altındaki sözleşmeli erliğe başvuru yapamaz.) <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresi dışında posta yoluyla veya şahsen yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.

(2) Adayların çevrimiçi (online) başvuru formunu doldurmalarını ve sonrasında **29 Eylül 2025 (saat 23.30'a kadar)** tarihine kadar sınav ücretlerini ödemelerini müteakip başvuru bilgileri başvuru merkezinde kayıt altına alınacaktır. Başvuru sonuçları adaylara <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresi üzerinden ilan edilecektir. Başvuru esnasında;

(a) Öğrencilik veya mezuniyet bilgisini, e-Devlet şifresi ile giriş yapılan "Başvuru Sihirbazı" veya "Bilgilerim" menüsünde yer alan "Eğitim Bilgileri" kısmından "Eğitim Bilgisi Ekle" bölümünden en son mezun olduğu eğitim bilgisinin girilmesi ve "Diploma/Denklik Belgesi" alanına "Diploma (MEB Onaylı) Belgesi"nin,

(b) **Bakım ve İstihkâm sınıfları için; Ustalık Belgesi veya Mesleki Yeterlilik Belgesinin e-Devlet şifresi ile giriş yapılan "Başvuru Sihirbazı" ekranında "Diğer Bilgi ve Belgeler" bölümünde "Ustalık Belgesi" veya "Mesleki Yeterlilik Belgesi"nin,**

(c) Diğer sınıflar için varsa; mesleki yeterlilik belgesi, ustalık belgesi, ehliyet, askerî ehliyet, kurs belgesi, sertifika, mesleki eğitim belgesi, **millî sporcu belgesi** (*Atıcılık, Atletizm, Biatlon, Kick Boks, Kürek, Modern Pentatlon, Okçuluk, Oryantiring, Spor Tırmanma, Triatlon, Yelken, Yüzme branşlarında Federasyonların Olimpik ve Milli Takım kadrolarında yer almış*), diploma veya başarı belgesi vb. belgelerin asılları veya fotokopileri bilgilerim sayfasında yer alan "Diğer Bilgi/Belgeler" kısmından yüklenmesi gerekmektedir.

(ç) Askerliğini yapmış veya yapan adayların, e-Devlet şifresi ile giriş yapılan "Başvuru Sihirbazı" ekranında bilgilerim sayfasında yer alan "Diğer Bilgi/Belgeler" kısmından "Askerliğini Yapmış veya Yapıyor Olanlar İçin Askerlik Durum Belgesi"nin yüklenmesi gerekmektedir.

(d) Yabancı üniversitelerden mezun olan adaylar Yükseköğretim Kurulu onaylı denklik belgesini ve lise öğrenimini yurt dışında bitirenlerin diplomalarının denkliğini (*mezun olduğu alan/dalı belirten*) "Eğitim Bilgisi Ekle" ekranından sistemine yüklenmesi gerekmektedir.

(3) **Başvuru yapan adayların eğitim durumu ile diğer bilgi/belgeleri dikkate alınarak Kara Kuvvetleri Komutanlığınca ilgili sınıf, branş ve ihtisaslarında görev yapmak üzere çağrı yapılarak sınıflandırma ve yerleştirme işlemleri yapılabilir.**

(4) Adayların asıl başvuru işlemleri ise seçim aşaması işlemleri için sınav merkezine geldiklerinde başvuru evrakı kontrol edilerek yapılacaktır.

(5) Alım süresince her türlü duyuru <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden yapılacak olup adaylar duyuruları takip etmekle sorumludur. Adayların adreslerine herhangi bir tebligat gönderilmeyecek olup <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden yapılacak duyurular resmi tebligat niteliği taşımaktadır.

(6) Adaylara gerekli görüldüğü takdirde telefon veya kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılabileceğinden, adayların kendilerinin ya da kendilerine ulaşabilecek yakınlarının cep telefonlarını başvuru esnasında doğru ve eksiksiz beyan etmeleri faydalarına olacaktır.

### c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?

(1) Sınav ücretini yatırmayan adaylar ile başvuru şartlarını taşımadıkları hangi aşamada olursa olsun tespit edilen/anlaşılan veya evrakının eksik/yanlış olduğu tespit edilen adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.

(2) Adaylar tüm seçim aşamalarında başarılı olsa dahi, eğitim birliğine kayıt işlemleri sırasında herhangi bir giriş koşulu/başvuru şartını taşımadığı tespit edilen veya eksik belge getiren adayların işlemleri iptal edilecek, kayıt işlemi yapılmayacak ve başvuruları sonlandırılacaktır.

### ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir?

(1) Askerlik hizmeti sırasında başvuruda bulunacak adaylar için birlik komutanlıkları ve kurum amirliklerince, Uzman Erbaş Yönetmeliği'nde bulunan nitelik belgesi doldurulacak, müteakiben onaylanarak mühürlenecek ve zarflanacaktır.

(2) Adaylardan adli (disiplin kurulu dâhil) işlemleri olanlara ait ilgili belgeler, varsa Rehberlik ve Danışma Merkezi (RDM) sürecine ait tespitler ile arşiv araştırma sonucu da bu zarfın içerisine konulacaktır. Nitelik belgesi adaylar tarafından, kapalı ve mühürlü zarf içerisinde sınavlara gelirken getirilecektir. Açık zarftaki ve mühürsüz nitelik belgeleri kabul edilmeyecektir.

**UYARI :** “Uzman Erbaş olmaya layık değildir” kanaatli nitelik belgesi gönderilmeyecek, adaya tebliğ edilerek şahsi dosyasına konulacaktır. Bu adaylar sınavlara gönderilmeyecektir. Ayrıca adaya ait başvuruya ilgili herhangi bir belge, resmî evrak kanalı ile gönderilmeyecektir.

(3) Birlik komutanlıkları ve kurum amirlikleri, kapalı bir dosyaya adayların kapalı/mühürlü zarf içerisine konulmuş nitelik belgesi ile varsa mahkeme evraklarını koyarak adaylara teslim edecek, adaylar ikinci seçim aşaması sınavlarına gelirken bu dosyayı yanlarında getireceklerdir. Bu dosya hiçbir şekilde adaylar tarafından açılmayacak olup, kapalı ve mühürlü bir şekilde evrak kontrol aşamasında sınav merkezine teslim edilecektir. Adaya zarfı açmaması hususu birlik komutanlıkları ve kurum amirlikleri tarafından tebliğ edilecektir.

(4) Askerlik hizmeti devam eden başvuru sahibi adaylara;

(a) Nüfus cüzdanı/kimlik kartı (askerî kimlik dâhil) sınavlara katılmaları maksadıyla teslim edilecek,

(b) Sınavlar ve sağlık raporu işlemleri süresince adaylara sınav belgelerini ibraz etmeleri halinde kanuni izinlerine mahsuben izin verilecektir.

#### **d. Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayımlanmaktadır?**

(1) Başvurusu kabul edilen adayların seçim aşaması sınavlarına katılacakları tarih; aday başvuru miktarına göre planlama yapılarak, idarece belirlenen tarihlerde <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanmaktadır. Ayrıca adayların belirttiği cep telefonuna kısa mesaj ile bilgilendirme yapılabilmektedir. Bu nedenle adayların başvuru esnasında özellikle cep telefonu ve adres bilgilerini sisteme doğru bir şekilde girmeleri zorunludur. Ayrıca, aday bilgilerinde değişiklik olması durumunda dilekçeyle Personel Temin Daire Başkanlığına müracaat etmeleri önem arz etmektedir. Aksi durumda aday ile iletişim kurulamamasından Personel Temin Daire Başkanlığı sorumlu olmayacaktır.

(2) Adaylar seçim aşaması sınavlarına yeterli süre öncesinden çağrılmaktadır. Adaylara ayrıca posta ile tebligat yapılmamaktadır. Bu nedenle, seçim aşamalarına katılma tarihinizi ve neler yapmanız gerektiğini <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresinden öğrenme zorunluluğu bulunmaktadır.

### **3. SINAV ÜCRETİ**

a. Sınav ücreti 250 (ikiyüzelli) TL'dir.

b. Sınav ücretleri; başvuru işlemlerinin tamamlanmasını müteakip en geç **29 Eylül 2025 (saat 23.30'a kadar)** tarihine kadar T.C. Vakıflar Bankasının internet/mobil bankacılık uygulaması veya ATM cihazları üzerinden Ödemeler/Eğitim ve Sınav Ödemeleri/Sınav Ödemeleri/Millî Savunma Bakanlığı Personel Sınav Ödemeleri ekranından, başvuru sahibinin (adayın) TC Kimlik Numarası girilerek yatırılacaktır.

c. Şehit/gazi eş veya çocuğu olduğunu belirten adayların; <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesinden başvuru yaptığı esnada şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu işaretlemesi gerekmektedir. Hak kaybına uğramamanız açısından bu durum önem arz etmektedir. Bu kapsamda;

(1) MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliği 8.maddede (1.fıkra, c. Bendi, 1, 2, 3 ve 4 numaralı küçük bentlerinde) belirtilen şehit/gazi eş ve çocukları, ilgili kurumdan/bakanlıktan (Sosyal Güvenlik Kurumu veya Aile ve Sosyal Hizmetler Kurumundan) alınmış kanun numarasını belirtir onaylı belgeyi başvuru esnasında taratarak sisteme yükleyecek, belgenin aslı (adayın yanında olacaktır) ve bir adet fotokopisini beraberinde getirilecek,

(2) **Söz konusu belgeyi başvuru esnasında sisteme yükleyen şehit/gazi eş ve çocukları sınav ücreti yatırmayacaktır.**

(3) Sehven yapılan sınav ücreti ödemeleri iade edilmeyecek/devredilmeyecektir.

(4) Şehit/gazi eş veya çocuğu olduğunu belirterek başvuru yapan adaylardan Şehit/gazi eş veya çocuğu olmadığı tespit edilen adayların **başvuru şartlarını sağlamış olsalar dahi** başvuru ücreti yatırmaması nedeniyle adaylığı sonlandırılacaktır.

ç. **Sınav ücretini yatırmayan adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.**

d. Sınav ücretlerini yatırdığı halde başvuru şartlarını sağlamayan, sınava girmeyen, sınava giremeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, sınavı geçersiz sayılan, sınav aşamalarının herhangi birinde başarısız olan, sağlık raporu ve güvenlik soruşturması/arşiv araştırması aşamalarının herhangi biri olumsuz sonuçlanan adayların sınav ücretleri iade edilmeyecek/devredilmeyecektir. Bu konu ile ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacaktır. Sınav ücretlerinin doğru yatırılmasının sorumluluğu tamamen adaya aittir.

e. Ancak; adayın kendi kusuru dışında idari sebeplerle sınava girememesi durumunda, sınavın ait olduğu yıl içerisinde dilekçe ile başvuruda bulunduğu takdirde kendisine ücret iadesi yapılabilecektir.

#### **4. SINAV VE SEÇİM AŞAMALARI:**

##### **a. Sınavlar ve Seçim Aşamaları Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?**

Başvurusu kabul edilen adaylar, sınav merkezinde aşağıda belirtilen aşamalardan geçecektir. Bakanlıkça ihtiyaç duyulacak miktarda aday sınavlara çağrılacaktır. Seçim aşamaları aşağıda belirtilen sıra ile aşamalı olarak gerçekleştirilir. Bu aşamaların birinde başarısız olan aday bir sonraki aşamaya geçemez ve başarısız sayılır.

- (1) Evrak kontrol faaliyeti,
- (2) Fiziki değerlendirme (Ek-3),
- (3) Uygulamalı sınav,
- (4) Fiziki Yeterlilik Testi (Ek-4),
- (5) Mülakat,
- (6) Sağlık kurul raporu,
- (7) Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemleri.

##### **b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?**

Başvurusu kabul edilen adayların sınavları internette yayımlanacak tarihte ve sonradan duyuru yapılacak sınav merkezinde icra edilecektir.

##### **c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?**

(1) Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken aşağıdaki belgeleri getireceklerdir.

(a) Sınava Çağrı Belgesi: Adayın başvurusunun kabul edildiğine dair internetten alınacak bilgisayar çıktısı,

(b) Nitelik Belgesi: Askerlik hizmetini yerine getiren adaylar tarafından birlik komutanlıkları ve kurum amirliklerince düzenlenen örneği Uzman Erbaş Yönetmeliği'ne uygun olarak doldurulmuş nitelik belgesini (Ek-2), başvuru dilekçesini, haklarında adli veya askeri mahkemelerde (disiplin kurulu dâhil) işlemi olanlara ait ilgili belgeleri, varsa **RDM** sürecine ait tespitler ile arşiv araştırması sonucu da seçim aşamalarına gelirken kapalı ve mühürlü zarf içerisinde getirilecektir. Bu zarf hiçbir şekilde adaylar tarafından açılmayacak olup, kapalı ve mühürlü bir şekilde sınav merkezinde görevli personele teslim edilecektir. Sınav tarihleri dağıtım iznine denk gelen adaylar için nitelik belgesi acemi eğitimi gördükleri eğitim birlik komutanlığı tarafından doldurulacaktır.

**AÇIKLAMA** : Nitelik Belgesi 80 (seksen) puanın altında not verilmiş olan adaylara notu tebliğ edilerek tebliğ belgesi şahsi dosyasına konulacaktır. Bu adaylar sınavlara gönderilmeyecektir. Ayrıca adaya ait başvuruyuyla ilgili herhangi bir belge, resmî evrak kanalı ile gönderilmeyecektir.

(c) Nüfus Cüzdanı/Kimlik Kartı (Aslı) : Adayın kendisine ait nüfus cüzdanı/kimlik kartının aslı

(askerlik hizmetine devam eden adaylar dâhil),

**AÇIKLAMA :** *Nüfus/kimlik bilgilerinde değişiklik yapmış olanlar, Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği getireceklerdir.*

(ç) Öğrenim Diploması: Diplomanın/öğrenim belgesinin (e-Devlet öğrenim belgesi de kabul edilecektir) / öğrenim durumunu gösterir belgenin aslı ve fotokopisi (diploması kayıp olanlar, öğrenim aşamalarını gösteren bilgiyi içerecek şekilde okul müdürlüğüne onaylatılmış diploma kayıp belgesini getireceklerdir),

**AÇIKLAMA :** *Öğrenimini yurt dışında yapanlar, yetkili kurumlardan (Millî Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu) alınmış diploma (öğrenim durum denklik belgesinin) aslı ve bir adet fotokopisini getireceklerdir.*

(d) Terhis Belgesi: Askerlik hizmetini tamamlayan adaylar; terhis belgesi/belgelerinin aslı (adayın yanında olacaktır) veya askerlik şubesi onaylı fotokopisi (7179 Sayılı Askeralma Kanununun kapsamında altı ay askerlik hizmetini tamamlayıp terhis olanlar bir terhis belgesi, altı ay askerlik hizmetini tamamlayıp sonrasında ikinci altı ay (toplam on iki ay) askerlik hizmetini tamamlayan adaylar iki adet terhis belgesi getirecektir. Terhis belgesi/belgelerini getirmeyen ve askerlik durumu (terhis tarihleri) sistem üzerinde görüntülenemeyen adaylara 7179 Sayılı Asker alma Kanununun 40'inci maddesinde belirtilen ek puanlar verilmeyecek olup adaylık işlemleri devam ettirilecektir (eksik evrak işlemi uygulanmayacak),

(e) Ustalık Belgesi veya Mesleki Yeterlilik Belgesi: Bakım ve İstihkam sınıf/branşlar için belirtilen (Ek-1) Ustalık Belgesi (**3308 sayılı Kanuna uygun**) veya Mesleki Yeterlilik Belgesinin (**geçerlilik süresi dolmamış**) asılları ve fotokopileri,

(f) Askerlik hizmetini tamamlayan ve hâlihazırda askerlik yapan adayların varsa komando ihtisas kurslarını gösterir diploma veya başarı belgesi vb. belgelerin asılları ve fotokopileri,

(g) Varsa ehliyet, askerî ehliyet ve atıcılık, aşçı, fırıncı, elektrikçi vb. branşları ile paraşütçü vs. gibi özel yeteneği bulunan adaylara yönelik bonservis, millî sporcu belgesi, kurs belgesi, sertifika, mesleki eğitim belgesi, diploma veya başarı belgesi asılları ve fotokopileri;

(ğ) Adli Sicil veya Adli Sicil Arşiv Kaydı (olmadığına dair e-Devlet çıktısı), kaydı bulunanların ilgili mahkeme kararı/kesinleşme şerhinin aslı ve fotokopisi,

(h) Fiziki Yeterlilik Testi İçin Tek Hekim Sağlık Raporu: Fiziki Yeterlilik Testine katılabilmek için adaylar tek hekimden (aile hekimi, kurum hekimi vb.) “adayın spor yapmasında sakınca bulunmamaktadır” onaylı Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu (Ek-5),

(ı) Aday tarafından doldurularak beraberinde getirilecek olan Aday Bilgi Formu (Ek-6),

(i) SGK Hizmet Dökümü: Aday tarafından e-Devlet üzerinden alınacaktır.

(j) Şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu belirten adayın;

(I) <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesinden başvuru yaptığı esnada şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu işaretlemesi ve onaylı belgesini sisteme yüklemesi gerekmektedir. Aksi halde ikinci seçim aşamalarında şehit/gazi eşi ve çocuğu olduğunu belgelendirseler dahi şehit/gazi eşi veya çocuğu kontenjanına dâhil edilmeyeceklerdir. Şehit/gazi eş ve çocukları MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliğinde belirtilen esaslara göre değerlendirilmektedir. Şehit/gazi hükümleri sadece;

(aa) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının erbaş ve erler dâhil askeri personeli, Emniyet Teşkilatından emniyet hizmetleri sınıfına mensup personel ve Millî İstihbarat Teşkilatı personelinden hayatını kaybetmesi nedeniyle 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga 45'inci, 56'ncı ve 64'üncü maddeleri, 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47'nci maddesi, 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 3/11/1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun ile 2330 sayılı Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlara göre harp veya vazife malulü sayılanların,

(bb) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının erbaş ve erler dâhil askeri personeli, Emniyet Teşkilatından emniyet hizmetleri sınıfına mensup personel ve Millî İstihbarat Teşkilatı personeli, diğer kamu görevlileri, güvenlik korucuları ve sivillerden hayatını kaybeden veya malul olan ve 5434 sayılı Kanunun 64'üncü maddesi, 5510 sayılı Kanunun 47'nci maddesinin sekizinci fıkrası, 3713 sayılı Kanun, 2330 sayılı Kanun ile 2330 sayılı Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlara göre kendisine veya yakınlarına aylık bağlananların,

(cc) 24/2/1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında aylık bağlananların,

(çç) 8/2/2018 tarihli ve 7091 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Alınması Gereken Tedbirler Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Kabul Edilmesine Dair Kanunun 9'uncu maddesi kapsamında tazminat haklarından yararlandırılanların, eş ve çocukları hakkında uygulanır.

(II) Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan ve kanun numarasını belirtir belgenin aslı ve bir adet fotokopisini beraberlerinde ve tam olarak getirmeleri gerekmektedir. Şehit/Gazi yakınlığını belgelendiremeyen adayların şehit veya gazi eş ve çocukları kontenjanı dâhilinde sınıflandırılması yapılamayacak olup diğer işlemlerine aynı şekilde devam edilecektir. (Adayların çağrıldıkları günde seçim aşaması sınavlarına gelmeleri ve beraberinde getirdikleri belgelerin aslının yanında fotokopisinin de olması önem arz etmektedir). İkinci seçim aşamaları sonunda başarılı/başarısız olan tüm adayların kayıt kabul evrakı kendilerine iade edilecektir.

**UYARI:** Seçim aşamaları tamamlandıktan sonra yapılan başvurular (Terhis Belgesi, Sertifika ve Kurs Belgesi vb. belgelerin gönderilmesi) dikkate alınmayacaktır.

#### **ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?**

##### **(1) Başvuru Evrakının Kontrolü:**

Başvuru esnasında aday beyanına dayalı olarak alınan bilgiler Kayıt Kabul Komisyonu tarafından ilgili kanun, yönetmelik, yönerge ve başvuru kılavuzu esaslarına uygun olarak kontrol edilmektedir.

##### **(2) Fiziki Değerlendirme:**

Adayın boy ve kilo ölçümleri, Türk Standartları Enstitüsü onaylı ve ölçümleme sertifikalı otomatik/elektronik boy ve kilo ölçüm cihazlarıyla fiziki değerlendirme komisyonları tarafından yapılmakta olup, adayın Ek-3'te yer alan boy ve hizalarında bulunan alt ve üst kilo sınırları içerisinde olup olmadığı ölçülmektedir. Ölçümler mutlaka ayakkabısız yapılacaktır. Gerekli boy uzunluğu ile boy uzunluğuna uygun vücut ağırlığı sınırları içinde olmayan adaylar başvuru şartlarını taşımadığından bu aşamada elenirler ve diğer seçim aşamalarına devam edemezler. Bu aşamada elenen adayın itirazı sınav merkezinden ayrılmadan kabul edilir ve farklı ölçüm cihazları ile tekrar değerlendirilir. İkinci ölçümde belirlenen sonuçlar kesindir ve tekrar itiraz edilemez.

##### **(3) Uygulama Sınavı:**

(a) Ön başvurusu kabul edilen adaylar uygulama sınavına tabi tutulacaktır.

(b) Uygulama sınavında adaylara Kara Kuvvetleri Yanaşık Düzen Talimnamesinde yer alan hususları kapsayacak ve 100 tam puan üzerinden değerlendirilecektir. Bahse konu sınavda adayın aldığı puan ne olursa olsun aday başarılı sayılacaktır.

##### **(4) Fiziki Yeterlilik Testi Uygulama:**

(a) Fiziki Yeterlilik Testi (FYT), başvuru evrakı uygun olan adaylara aynı gün içerisinde yapılmaktadır.

(b) Adaylar; sınav merkezinin fiziki ve iklim şartları dikkate alınarak yapılacak olan 400 metre düz koşu veya 400 metre hedef koşusundan herhangi biri ile mekik ve şınav testlerine tabi tutulmaktadır. Fiziki Yeterlilik Testi Standartları (FYT) Ek-4'tedir.

(c) FYT'de yapılan mekik ve şınav testlerinden en az birer puan, 400 metre hedef koşusundan en az 10 puan veya 400 metre düz koşudan en az 5 puan alan adaylar başarılı sayılacaktır. İki (2) ve daha fazla testten puan alamayan aday not toplamına bakılmaksızın elenecektir.

(ç) Adayların, başarısız oldukları test/testlerden bir defaya mahsus olmak üzere sınav merkezini terk etmeden itiraz sınavına girme hakları vardır.

(d) Adayların FYT puanı, her bir testten aldıkları puanların toplamının test sayısına bölünmesiyle elde edilecektir.

(e) FYT'ye katılacak adaylar, herhangi bir sağlık sorunu olmadığını kabul ve beyan etmiş sayılacak olup tüm seçim aşamaları süresince meydana gelebilecek herhangi bir sağlık sorununda sorumluluk adaylara ait olacaktır. Ayrıca, testlerin yapılacağı günde sağlık durumu itibarıyla testlere katılamayacak durumda olan aday sınavlara kabul edilmeyecek ve kendisine başka bir sınav hakkı verilmeyecektir.

(f) Fiziki Yeterlilik Testine katılabilmek için adayların tek hekimden (aile hekimi, kurum hekimi vb.) "adayın spor (şınay, mekik ve koşu) yapmasında sakınca olmadığına dair rapor" alarak, ilgili rapor ile sınava gelmesi gerekmektedir (Ek-5).

(g) FYT'ye katılacak adaylara; FYT sınav merkezinde görevli personel tarafından, FYT'ye başlamadan önce, "FYT'de belirtilen tüm spor ve fiziksel faaliyetleri yapmama engel herhangi bir sağlık problemim ve Kurul Üyelerine bildireceğim hastalığım ve rahatsızlığım bulunmamaktadır ve FYT sırasında ortaya çıkabilecek her türlü sağlık sorunumda sorumluluk tarafıma aittir" ibaresi bulunan "Muvafakat Yazısı" imzalatılacaktır.

(ğ) Ayrıca, testlerin yapılacağı günde sağlık durumu itibarıyla testlere katılamayacak durumda olan ve tek hekimden alınmış sağlık raporunu getirmeyen aday sınavlara kabul edilmeyecek ve kendisine başka bir sınav hakkı verilmeyecektir.

*NOT: Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken yanlarında eşofman, şort ve spor ayakkabısı getireceklerdir (Mülakata spor kıyafeti ile girilebilecektir).*

**(5) Mülakat:**

(a) Müracaatta bulunan aday ile mülakat komisyonu üyeleri arasında yüz yüze, sözlü iletişim şeklinde, soru ve cevap yöntemi uygulanarak gerçekleştirilir. Bu kapsamda, mülakatta adaylar;

(I) Genel görünüş,

(II) Kendisinden istenileni kavrama yeteneği,

(III) Özgüveni,

(IV) Öz geçmişi,

(V) Kişiliği,

(VI) Psikolojik yapısı,

(VII) Kendini ifade edebilme yeteneği,

(VIII) Beden dilini kullanma becerisi,

(IX) Duygusal dengesizlik, dışa dönüklük, uyumluluk, sorumluluk, açıklık,

(X) Askerlik mesleğine uygunluğu ve istekli olması kriterleri gözlenerek elde edilen bilgiler değerlendirilmektedir.

(b) Mülakat, kayıt kabul ve FYT aşamasından sonra aynı gün içerisinde uygulanacaktır. Mülakatta asgari geçer not 100 puan üzerinden 70'tir. 70'in altında puan alanların adaylığı sonlandırılacaktır.

(c) Mülakat sonucunda adayların başarılı olup olmadıkları, mülakatın bitiminde/aynı gün kendilerine tebliğ edilecektir. Mülakat aşamasına itiraz hakkı bulunmamaktadır.

**d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?**

(1) Uzman Erbaş Temin Faaliyeti kapsamında icra edilecek seçim aşamalarında başarılı olmanız halinde işlemlerinizin sürdürülebilmesi için Hastane Sevk Belgesi (Ek-7) ile sevk edileceğiniz Türk Silahlı

Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından “Uzman Erbaş Olur” kararlı sağlık raporu almanız gerekmektedir. İstenen raporu alamayan adaylar seçim aşamalarından elenmiş sayılacaklardır.

(2) Hastane tarafından verilen sağlık raporunun karar hanesini ve bilgilerinizi kontrol etmeniz gerekmektedir. Hatalı karar verilen adaylar sağlık raporlarını ilgili hastanelere müracaat ederek düzeltirmekten sorumludurlar. Sağlık işlemlerinizi için sağlık kuruluşları tarafından herhangi bir ücret veya katkı payı alınmayacaktır.

(3) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarına adınıza düzenlenmiş olan hastane sevk belgesi ve nüfus cüzdanı/kimlik kartı fotokopiniz ile birlikte, Ankara ili içi sevklerde en geç üç iş günü, Ankara dışındaki illere sevklerde en geç beş iş günü içinde başvurmanız gerekmektedir. Hafta sonu tatili ve resmî tatil günleri iş günü olarak kabul edilmemektedir.

(4) Sevk belgelerinin geçerlilik süresi içerisinde hastaneye başvurmayan ve sevk belgesini herhangi bir aşamada kaybeden, yırtan, kullanılamaz hale getiren adaylara yeni sevk belgesi verilmeyecektir. Herhangi bir kanuni mazeretini polisten veya jandarmadan alacakları tutanakla belgelendirenlere bir defaya mahsus olmak üzere Personel Temin Daire Başkanlığı tarafından aynı hastaneye sevk belgesi verilebilecektir. Aday dilekçe ve aldığı tutanak ile Personel Temin Daire Başkanlığına tekrar şahsen başvurarak sevk kâğıdını yenileyebilecektir. Hastane tercih değişikliği yapılamayacaktır.

(5) MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliği “Sağlık Kurulu Raporunun Alınması Madde-14 (3)” gereği; **sağlık kurulu rapor işlemleri, Millî Savunma Bakanlığınca sonradan duyuru / ilan yöntemi ile belirlenen süre içerisinde tamamlanacak, bu tarihten sonra Personel Temin Daire Başkanlığına gönderilen sağlık raporlarına işlem yapılmayacak ve raporu ulaşmayan, geç ulaşan, hatalı rapor düzenlenen adayların adaylıkları sonlandırılacaktır. Belirtilen aksaklıkların takibi ve sorunun ilgili hastaneye başvurarak giderilmesi adayın kendi sorumluluğundadır.**

(6) Hastaneler tarafından düzenlenen “Ön Bildirim Belgesi/Raporu” ve “Sağlık Kurulu Kararı Bildirim Belgesi” geçerli kabul edilmeyecektir.

(7) Sağlık raporları işlemleri yapılan hastane tarafından; sağlık raporlarının bir nüshası posta yoluyla Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/Ankara) adresine gönderilecek veya e-Rapor sistemine kaydedilecektir. **Herhangi bir hak kaybı yaşamamanız için, hastane sevk belgesi aldığımız tarihten itibaren sağlık raporu işlemlerinizi sonuçlandırılarak, hastane tarafından Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/Ankara) adresine gönderilmiş olmasını veya e-Rapor sistemine kaydedilmesini sağlayınız. Zamanında e-Rapor sistemine kaydedilmeyen, zamanında gönderilmeyen ve postadaki gecikmelerden kurumumuz sorumlu değildir.**

(8) Yetkili sağlık kurulu tarafından verilen raporlara tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü içinde itiraz edilebilecektir. Aday tarafından itiraz edildiği takdirde; itiraz dilekçesi o yerin İl Sağlık Müdürlüğüne ilk raporun tasdikli bir örneği ile birlikte en yakın TSK sağlık kurulu raporu vermeye yetkili hastaneye sevk edilecektir. Birinci ve ikinci rapor kararları aynı olursa karar kesinlik kazanacaktır. Çelişki halinde hasta İl Sağlık Müdürlüğüne belirleyeceği bir hakem hastaneye gönderilecektir. Bu hastanenin sağlık kurulunca verilen karar kesin olacaktır. İtiraz işlemleri 10/9/1982 tarihli ve 8/5319 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği ve Sağlık Bakanlığı Sağlık Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslarda belirtilen hükümlere göre yürütülecektir.

(9) Sağlık durumunuz ve sağlık raporunuzla ilgili herhangi bir tereddüt olduğunda, yerleştirilmiş olsanız dahi idare tarafından gerekli görülmesi halinde tekrar sağlık kurulu raporu almaya gönderilebilirsiniz. Olumsuzluk olması durumunda adaylığınız iptal edilecektir.

(10) Tarafınıza sağlık işlemleri ile ilgili yazılı tebligat yapılmayacaktır. **Sağlık kurulu raporlarınızın MSB Personel Temin Daire Başkanlığına ulaşmış ulaşmadığını**

<https://personeltemin.msb.gov.tr> adresi "e-DEVLET ile giriş / TERCİH İŞLEMLERİ / Mesajlarım" sekmesinden kontrol edebilirsiniz.

**e. Değerlendirme ve Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?**

(1) Aday Değerlendirme Puanı (ADP); uygulama mesleki sınav puanı, fiziki yeterlilik testi, mülakat sınavı puanlarının bakanlıkça belirlenecek oranda yüzdelerinin alınmasını müteakip toplanmasıyla elde edilecek puana, 7179 Sayılı Askeralma Kanunu'nun 40'ıncı maddesinde belirtilen aşağıdaki puanların ilave edilmesiyle hesaplanacak,

(2) 7179 Sayılı Askeralma Kanunu kapsamında, internet üzerinden yapılacak başvuru tarihinin son günü itibarıyla askerlik hizmetini tamamlayan adayların, aşağıda belirtilen hususları terhis belgesi/belgeleri [askerlik durumu (terhis tarihleri) sistem üzerinde görüntülenen] ve diploma ile belgelemeleri halinde eğitim durumları dikkate alınarak; uygulamalı mesleki sınavı puanı, fiziki yeterlilik testi ve mülakat puanının bakanlıkça belirlenecek oranda yüzdelerinin alınıp toplanmasıyla elde edilecek puana,

(a) Meslek yüksekokulu veya mesleki ve teknik lise mezunu adaylar hariç olmak üzere ilk altı aylık askerlik hizmetini tamamlayıp terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 3 puan, altı ayın sonunda askerlik hizmetine devam edip on iki aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 9 puan,

(b) Meslek yüksekokulu veya mesleki ve teknik lise mezunlarından;

(I) İlk altı aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 6 puan,

(II) Altı ayın sonunda askerlik hizmetine devam edip on iki aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 12 puan ilave edilecektir.

(3) Yapılacak sınavlar sonucunda başarılı olan adaylar, Aday Değerlendirme Puanına (ADP) göre yüksekte düşüğe doğru sıralanacak, aday değerlendirme puanı eşit olan adaylardan; sırasıyla mülakat puanı yüksek olan aday, mülakat puanlarının eşit olması halinde Fiziki Yeterlilik Testinden aldığı puanı daha yüksek olan aday, her iki sınav puanlarının da eşit olması halinde yaşça büyük olan aday başarı sıralamasında üstte yer alacaktır.

(4) Şehit veya gazi eş ve çocukları başvuru kılavuzunda belirtilen şartları taşımaları halinde uygulama sınavda almış olduğu puana %10 ilave edilerek (Bakanlıkça baraj puan belirlenmesi halinde baraj puanını geçmek kaydıyla) aday değerlendirme puanı hesaplanarak şehit veya gazi eş ve çocukları kontenjanı dâhilinde sınıflandırılacak, bu adaylardan toplam kontenjanın % 5'ine kadarı temin edilecektir. Kontenjana giremeyenler diğer adaylar ile birlikte sınıflandırma işlemine tabii olacaktır.

**f. Arşiv Araştırması ve Güvenlik Soruşturması Nasıl Yapılmaktadır?**

(1) Seçim aşamalarında başarılı olan adayların arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemleri; 17 Nisan 2021 tarihli ve 31457 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu kapsamında yürütülmektedir.

(2) Adayların arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemlerinin gecikmeye mahal verilmeden sonuçlanması için ikametgâh adreslerinin güncel tutulması gerekmektedir.

**g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?**

(1) Yapılan sınavlar sonucunda başarılı olan asıl/yedek aday listesi ve konu ile ilgili tüm açıklamalar, <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanacaktır.

(2) Sınavlarda başarılı olan adaylar; **sınav sonuçları hakkındaki bilgileri <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresinde yer alan aday takip programından öğrenebileceklerdir. Adaylık durumunuza ilişkin güncel gelişmeleri <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresi "e-DEVLET ile giriş / TERCİH İŞLEMLERİ / Mesajlarım" sekmesinden kontrol edebilirsiniz.**

(3) Adaylara **posta veya diğer iletişim araçlarıyla ayrıca sonuç belgesi gönderilmeyecektir.** Resmi internet sayfasından yapılan **sonuç sorgulamaları ve ilanlar tebliğ niteliğindedir.** Adaylar yayımlanan sonuç ve ilanları kendileri takip etmekle yükümlüdürler.

(4) Adaylara, eğitim birliklerine katılış tarihleri ile katılış esnasında getirecekleri belgeler, Kara Kuvvetleri Komutanlığı tarafından duyurulacaktır. Adayların başvurularında beyan ettikleri telefona yapılan duyurular ile Bakanlık internet sitesinden yapılan duyurular adaylara tebligat yerine geçmektedir. Tebligattan dolayı oluşan olumsuz durumlardan Bakanlık sorumlu tutulamaz.

(5) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu hükümleri gereğince adayların <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanan bilgiler hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

Tarihi, zaferler ve kahramanlıklarla dolu Türk Silahlı Kuvvetlerinde görev yapma onurunu yaşamanız ve bunun gururunu ailenize de yaşatmanız dileğiyle sizleri bekliyoruz.

Tüm adaylarımıza seçim aşamalarında başarılar diliyoruz...

Çevrimiçi (Online) Başvuru Formu <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmıştır.

# **SÖZLEŞMELİ ER TEMİNİ (BÖLÜM-2)**

## Değerli Adaylar;

Bu kılavuzda Sözleşmeli Erliğe ilişkin genel bilgilere, kimlerin başvuru yapabileceğine, başvuruların nasıl ve ne zaman yapılacağına, seçim aşamaları, değerlendirme ve sınıflandırma faaliyetlerinin nasıl yapılacağına yer verilmiştir. Siz de **en az ilköğretim diplomasına sahipseniz**;

➤ Askerlik hizmetini erbaş ve er olarak tamamlamış olanlardan, 01 Ocak 2025 tarihi itibarıyla düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **25 yaşını bitirmemiş** (01 Ocak 2000 tarihinden sonra doğanlar),

➤ Askerlik hizmetine başlamamış veya askerlik hizmetini tamamlamamış olanlardan, düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **01 Ocak 2025 tarihi itibarıyla 20 yaşından gün almış ve 25 yaşını bitirmemiş** (01 Ocak 2000 tarihi ile 31 Aralık 2005 tarihleri arasında doğanlar) ve **diğer başvuru şartlarını taşıyorsanız** bu kılavuzu dikkatli bir şekilde okuyarak **Sözleşmeli Er olmak için hemen başvuruda bulunabilirsiniz.**

### 1. SÖZLEŞMELİ ERLİK HAKKINDA BİLGİ

#### a. Sözleşmeli Erbaş ve Er;

**Sözleşmeli erbaş ve er;** vatani görevini yapmakta olan yükümlü erbaş ve erlerin yapmış oldukları görevleri yerine getirmek için belirli bir ücret karşılığı **6191 Sayılı Sözleşmeli Erbaş ve Er Kanunu** esaslarına göre istihdam edilen, **erbaş ve er kadrolarında** görev yapan asker kişidir.

(1) Sözleşmeli er adayları ön sözleşme yapılarak askerî eğitime alınır. Askerî eğitimi başarı ile tamamlayanlarla, yetkili komutanlıklarca **dört yıldan fazla** olmamak kaydıyla **en az üç yıllık sözleşme yapılır.** Müteakip sözleşmeler, bir yıldan az, üç yıldan fazla olmamak şartıyla azami yedi yıllık hizmet süresi sonuna kadar uzatılabilir. Sözleşmeli erbaş ve erler, **sözleşme süreleri sona ermeden sözleşmelerini tek taraflı olarak feshedemezler.**

(2) En az ilköğretim ve yurt dışındaki dengi okul mezunu olanlardan;

(a) Askerlik hizmetine başlamadan sözleşmeli erliğe kabul edilenlerin sevkleri; ilgili Kuvvet Komutanlığının, Jandarma Genel Komutanlığının veya Sahil Güvenlik Komutanlığının teklifine istinaden, sözleşmeli er oluncaya kadar Millî Savunma Bakanlığı tarafından tehir edilir.

(b) Askerlik yükümlülüğünü daha önce tamamlamamış olanların, askerlik yükümlülüklerine ilişkin olarak ilgili mevzuatta belirtilen şartlara uygun olarak, ön sözleşme imzalandığı tarihten itibaren ay olarak geçirdiği sürelerin üçte biri askerlik hizmetinden sayılır.

(3) Sözleşmeli erler, muvazaflık hizmetinde olan emsal rütbedeki **erbaşların üstü**, emsal rütbedeki **uzman erbaşların astıdır.**

(4) Sözleşmeli erlikte en az iki yılını tamamlayanlar, kadro görev yeri uygunsa liyakat durumu da dikkate alınarak Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmeliğinde belirtilen esaslar dâhilinde **onbaşılığa**; sözleşmeli onbaşılıktaki en az iki yılını tamamlayanlar, kadro görev yeri uygunsa liyakat durumu da dikkate alınarak Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmeliğinde belirtilen esaslar dâhilinde **çavuşluğa** geçirilir.

#### b. Özlük, Sosyal, Mali Hakları ve Çeşitli Hükümler:

(1) Sözleşmeli erlerin kıyafetleri, vatani görevini yapmakta olan yükümlü erbaş ve erlerin kıyafetleri ile aynıdır. **Farklı bir işaret veya amblem kullanılmaz.**

(2) Sözleşmeli erlerin sadece kendilerine MSB Akıllı Kart'ı verilir.

(3) Sözleşmeli erler, mesaiye gidiş ve gelişlerinde servis araçlarından istifade edebilir.

(4) Sözleşmeli erler görev yaptıkları kadroya karşılık gelen silahlarını kullanırlar (Örneğin; piyade tüfeği, makineli tüfek, roketatar vb.).

(5) Sözleşmeli erlerin günlük faaliyet programı ve hafta sonu izinleri, 7179 sayılı Askeralma Kanunu gereği askerlik yapanlarda olduğu gibidir. **Sözleşme ve görev süresince kışlada iskân edilirler. Ancak, sözleşmeli erlere birliğin günlük faaliyet programı ile görevlerini ve emniyetini aksatmayacak şekilde hafta içi mesai sonrası ve hafta sonu görev yerlerinden ayrılmaları için izin verilir.**

(6) Sözleşmeli erbaş ve erler, **ilgili mevzuattaki şartları taşımaları ve yapılacak sınavlarda başarılı olmaları kaydıyla uzman erbaşlık ve astsubaylığa** geçiş yapabilirler.

(7) Sözleşmeli erbaş ve erlere sözleşme süresi sonunda, TSK'dan ayrılmaları halinde yapılmakta olan ödeme, bağlı bulunduğu Bakanlık bünyesi içerisinde kalmak şartı ile uzman erbaş olmaları halinde de yapılmaktadır.

(8) Sözleşmeli erbaş ve erlere, sözleşme tarihinden geçerli olarak 15.330 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarın hizmet yıllarına göre 6191 sayılı Kanuna ekli (1) sayılı cetvelde belirlenen oran ile çarpımı sonucu bulunacak tutar üzerinden aylık ücret verilir.

(9) 6191 sayılı Kanuna göre; kendi kusurları olmaksızın veya ilk sözleşmesini yahut müteakip sözleşme süresini bitirmesinden dolayı Türk Silahlı Kuvvetlerinden ayrılan sözleşmeli erlere, ayrıldıkları tarihteki 15.330 gösterge rakamının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak tutarın, bu Kanuna ekli (2) sayılı Cetvelde hizmet yıllarına göre belirlenen oran ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ödeme yapılır.

(10) Sözleşmeli erbaş ve er olarak **en az yedi hizmet yılını** doldurarak ayrılanlardan **nitelik belgesi olumlu olanlar**, ilgili mevzuattaki şartları taşımaları kaydıyla **kamu kurum ve kuruluşlarının boş kadro ve pozisyonlarına** Millî Savunma Bakanlığı ve Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığının belirleyeceği usul ve esaslar çerçevesinde atanırlar.

(11) **Sözleşme imzalayan** sözleşmeli erbaş ve erlerin barışta her yıl **30 gün yıllık** planlı izin hakkı vardır. Ayrıca, kısa süreli mazeretlerde kullanılmak üzere **15 güne kadar yıllık mazeret** izni verilebilir. 15 günlük yıllık mazeret izni dışında sözleşmeli erlere; ana, baba, eş, çocuk ve kardeşlerinin ölümü halinde **10 gün**, kendisinin evlenmesi halinde **7 gün**, eşinin doğum yapması halinde **10 gün**, yangın, deprem ve su baskını gibi olağanüstü bir mazeret dolayısıyla **bir yıl içerisinde 30 güne kadar mazeret** izni verilebilir. Bu mazeret izinleri yıllık izinden sayılmaz.

(12) Türk Silahlı Kuvvetlerinde görevli personelden hizmette buldukları süre içinde vefat edenlerin eş, çocuk, anne ve babaları ile malul olanların kendilerine sosyal ve ekonomik destek sağlamak, imkânlar ölçüsünde hukuki destek vermek ve/veya doğal afetler nedeniyle maddi ve manevi zarar görmeleri halinde maddi yardımda bulunarak mağduriyetleri hafifletmek ve dayanışma ruhunu tesis etmek amacıyla kurulan **TSK Dayanışma Vakfı'na üye olmaları durumunda** bu kurumca sağlanan imkânlardan sözleşmeli erler de **istifade ederler**.

(13) MY-114-1 (C) Silahlı Kuvvetler İstihbarata Karşı Koyma, Koruyucu Güvenlik ve İşbirliği Yönergesi 8'inci Bölüm 11'inci madde (ğ) bendinde; "TSK bünyesindeki personelden çifte vatandaşlığa sahip olduğu tespit edilenlerin sıralı amirlerince vukuatlı nüfus kayıt örneği istenir. Söz konusu personel, yabancı ülke uyruğundan çıkması ve sadece T.C. vatandaşlığını seçmesi konusunda yazılı olarak ikaz edilerek, konu ile ilgili adli ve idari işlemleri tamamlaması için kendisine bir süre tanınır. Personelin gerekli işlemleri başlatıp başlatmadığı takip edilerek sonucu ilgili Kuvvet Komutanlığının İstihbarat Başkanlığına bildirilir. Yapılan ikazlara rağmen çifte vatandaşlık durumunu devam ettirmekte ısrar eden personel hakkında gerekli yasal işlem başlatılır." düzenlemesi mevcuttur. Herhangi bir nedenle, yerleştirildikleri Kuvvet Komutanlığına kesin kayıt öncesinde sahip olduğu yabancı ülke uyruğundan çıkmayan ve sadece T.C. vatandaşlığını seçmeyen adaylar, haklarında yukarıda ifade edilen Yönerge hükmünün uygulanmasını kabul etmiş sayılacaktır.

## **2. BAŞVURU**

### **a. Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir?**

Sözleşmeli erliğe aşağıdaki başvuru koşullarını sağlayan adaylar başvurabilir. (Sözleşmeli erliğe başvuru yapan aday bu temin başlığı altındaki Uzman Erbaşlığa başvuru yapamaz.)

#### **Başvuru Koşulları:**

- (1) Türk vatandaşı ve erkek olmak,
- (2) **En az ilköğretim** veya yurt dışındaki dengi okul **mezunu olmak**,

(3) Askerlik hizmetini erbaş ve er olarak tamamlamış olanlardan, müracaatın yapıldığı 01 Ocak 2025 tarihi itibarıyla düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **25 yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 2000 tarihinden sonra doğanlar),**

Askerlik hizmetine başlamamış veya askerlik hizmetini tamamlamamış olanlardan, düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **01 Ocak 2025 tarihi itibarıyla 20 yaşından gün almış ve 25 yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 2000 tarihi ile 31 Aralık 2005 tarihleri arasında doğanlar),**

(4) Askerî okullardan ve Türk Silahlı Kuvvetlerinden **her ne sebeple olursa olsun** ilişkisi kesilmemiş olmak,

(5) Türk Silahlı Kuvvetlerinde daha önce subay, astsubay, uzman jandarma veya uzman erbaş, sözleşmeli er olarak istihdam edilmemiş olmak,

(6) Kamusal hakları kullanmaktan yoksun bırakılmamış olmak,

(7) Cezaları ertelenmiş, seçenek yaptırımlarından birisine çevrilmiş, genel ya da özel af kanunları kapsamına girmiş veya haklarında hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa dahi;

(a) Devletin güvenliğine karşı işlenen suçlar, halkı askerlikten soğutmak, Türk Milletini, Türkiye Cumhuriyeti Devletini, Devletin kurum ve organlarını aşağılama ile zimmet, irtikâp, iftira, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, yalan tanıklık, yalan yere yemin, suç uydurma, cinsel saldırı, cinsel taciz, kişiyi hürriyetinden yoksun bırakmak, fuhuş, gayri tabii mukarenet, hileli iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyet kırıcı suçlar ile kaçakçılık, ihaleye fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından,

(b) Firar, amir veya üste fiili taarruz, emre itaatsizlikte ısrar, üste hakaret, mukavemet, fesat ve isyan suçlarından,

(c) 22 Mayıs 1930 tarihli ve 1632 sayılı Askerî Ceza Kanununun 148'inci maddesinde belirtilen suçlardan birisinden mahkûm olmamak,

(8) Taksirli suçlar hariç olmak üzere bir suçtan bir ay veya daha fazla hapis cezası ile mahkûm olmamak,

(9) Millî Güvenlik Kurulunca Devletin Millî güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara ya da terör örgütlerine üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı bulunmamak,

(10) Terör örgütleriyle eylem birliği içerisinde olmamış, bu örgütlere yardım etmemiş, kamu imkân ve kaynaklarını bu örgütleri desteklemeye yönelik kullanmamış ya da kullandırmamış, bu örgütlerin propagandasını yapmamış olmak,

(11) Askerlik hizmetini yapmakta iken müracaat eden adaylardan, askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar için Birlik Komutanlıklarından Sözleşmeli Er Olacaklar İçin **Nitelik Belgesi (Ek-2) almış olmak,**

(12) **Sözleşmeli Er Adayları Boy ve Kilo Standartları Tablosunda (Ek-3)** belirtilen değerler içerisinde bulunmak (Sözleşmeli er adaylarında ağırlık üst sınırı tablodaki üst sınırdan 10 kg fazla olabilir.),

(13) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik K.lığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde Sözleşmeli Erler için belirtilen şartları taşımak,

(14) Öğrenimini kendi adına yapmış olmak veya herhangi bir kurum veya kuruluşa karşı hizmet veya tazminat yükümlülüğü bulunmamaktır.

**UYARI: Başvuruda bulunan adayların başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşıldığında veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edildiğinde, sınavın veya temin sürecinin hangi aşamasında olursa olsun (tertip edilmiş olsalar dahi) işlemleri iptal edilecektir.**

#### **b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?**

(1) Adaylar ön başvurularını **28 Eylül 2025 (saat 23.59'a kadar)** tarihine kadar

<https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden e-devlet ile giriş yaparak çevrimiçi (online) gerçekleştireceklerdir. Halen silahlı olan adaylar çevrimiçi başvurularını yaptıktan sonra başvuru sayfasının çıktısını alarak kıta özlük dosyalarının muhafaza edildiği ilk amirine (**askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar nitelik belgelerinin hazırlanması için**) müracaat edeceklerdir.

(2) Adayların çevrimiçi (online) başvuru formunu doldurmalarını ve sonrasında **29 Eylül 2025 (saat 23.30'a kadar)** tarihine kadar sınav ücretlerini ödemelerini müteakip başvuru bilgileri başvuru merkezinde kayıt altına alınacaktır. Başvurunun tamamlanmasını müteakip bütün işlemlerde TC Kimlik Numarası kullanılacaktır.

(3) Başvuran adaylardan; **millî sporcu belgesine** (*Atıcılık, Atletizm, Biatlon, Kick Boks, Kürek, Modern Pentatlon, Okçuluk, Oryantiring, Spor Tırmanma, Triatlon, Yelken, Yüzme branşlarında Federasyonların Olimpik ve Millî Takım kadrolarında yer almış*) sahip olanların bilgileri sayfasında yer alan "Diğer Bilgi/Belgeler" kısmından yüklenmesi gerekmektedir.

(4) Çevrimiçi (online) başvurular, başvuru yapılan internet sayfasından e-devlet şifresi girilmek suretiyle son müracaat tarihine kadar güncellenebilecektir.

(5) **Adaylara gerekli görüldüğü takdirde telefon veya kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılabileceğinden, adaylar kendilerinin ya da kendilerine ulaşabilecek yakınlarının cep telefonlarını başvuru esnasında doğru ve eksiksiz beyan etmekte sorumludurlar.**

(6) Başvurusu kabul edilen adaylara; aday başvuru miktarına göre planlama yapılarak, idarece belirlenen tarihlerde <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresi üzerinden seçim aşamalarına katılmaları için çağrı yapılacaktır. Adayın internet üzerinden başvuru durumunu takip ederek yapacağı işlemleri öğrenmesi kendi sorumluluğundadır. Bu husus, askerlik hizmeti devam eden adaylara ilgili birlik komutanları tarafından hatırlatılacaktır. Bu sebeple <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinin takip edilmesi mağduriyetleri engelleyecektir.

**UYARI: İnternet ortamı dışında dilekçe, mektup vb. yöntemlerle yapılacak başvurular kabul edilmeyecek, bu dilekçelere cevap verilmeyecek ve işlem yapılmayarak geçersiz sayılacaktır.**

### **c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?**

(1) İnternet üzerinden yapılacak başvurulara istinaden adaylar sınavlara planlanacak,

(2) Adayların başvurularına; başvuru son günü esas alınarak başvuru şartlarını taşıyıp taşımadıkları kontrol edilerek (başvuruların son günü itibarıyla yaş, eğitim, terhis vs.) işlem yapılacaktır,

(3) Adayların asıl başvuru işlemleri ise seçim aşaması işlemleri için MSB Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) yerleşkesinde veya sonradan duyuru yapılacak sınav merkezine geldiklerinde başvuru evrakları kontrol edilerek yapılacaktır. Bu nedenle **başvuru evraklarını beyan etmeyen, başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşılan veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edilen** adayların başvuruları kabul edilmeyecek,

(4) Sınav ücreti yatırması gereken adayların; başvuruların tamamlanmasını müteakip **29 Eylül 2025 (saat 23.30'a kadar)** tarihine kadar belirlenen miktarı yatırmamaları durumunda ön başvurusu geçersiz sayılacaktır.

### **ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir?**

(1) Askerlik hizmeti sırasında başvuruda bulunacak adaylardan, askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar için birlik komutanlıkları ve kurum amirliklerince, Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmeliğinde bulunan nitelik belgesi doldurulacak, müteakiben onaylananlar mühürlenecek ve zarflanacaktır (askerlik hizmeti 3 aydan az olan adaylar için nitelik belgesi tanzim edilmeyecektir).

(2) Askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayan adaylardan adli (disiplin kurulu dâhil) işlemi olanlara ait ilgili belgeler, varsa Rehberlik ve Danışma Merkezi sürecine ait tespitler ile arşiv

araştırma sonucu da bu zarfın içerisine konulacaktır. Nitelik belgesi adaylar tarafından, kapalı ve mühürlü zarf içerisinde sınavlara gelirken getirilecektir. **Açık zarf ve mühürsüz nitelik belgeleri kabul edilmeyecektir.**

**UYARI :** “Sözleşmeli er olmaya layık değildir.” kanaatli nitelik belgesi gönderilmeyecek, adaya tebliğ edilerek şahsi dosyasına konulacaktır. Bu adaylar sınavlara gönderilmeyecektir. Ayrıca adaya ait başvuruyla ilgili herhangi bir belge, resmî evrak kanalı ile gönderilmeyecektir.

(3) Birlik komutanlıkları ve kurum amirlikleri, bir dosyaya adayların kapalı/mühürlü zarf içerisine konulmuş nitelik belgesi (askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar için) ile varsa mahkeme evraklarını koyarak adaylara teslim edecek, adaylar ikinci seçim aşaması sınavlarına gelirken bu dosyayı yanlarında getireceklerdir. Bu zarf hiçbir şekilde adaylar tarafından açılmayacak olup, kapalı ve mühürlü bir şekilde evrak kontrol aşamasında sınav merkezine teslim edilecektir. Adaya zarfı açmaması gerektiği hususu tebliğ edilecektir.

(4) Askerlik hizmeti devam eden başvuru sahibi adaylara;

(a) Nüfus cüzdanı/kimlik kartı (askerî kimlik dâhil) sınavlara katılmaları maksadıyla teslim edilecek,

(b) **Sınavlar ve sağlık raporu işlemleri süresince MY 52-13 TSK Erbaş ve Er İşlemleri Yönergesine göre diğer izinler kapsamında (sınav belgelerini ibraz etmeleri halinde kanuni izinlerine mahsuben) izin verilecektir.**

#### **d. Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayımlanmaktadır?**

(1) Başvurusu kabul edilen adayların seçim aşaması sınavlarına katılacakları tarih; aday başvuru miktarına göre planlama yapılarak, idarece belirlenen tarihlerde <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanmaktadır. Ayrıca adayların belirttiği elektronik posta veya cep telefonuna kısa mesaj ile bilgilendirme yapılabilmektedir. Bu nedenle adayların başvuru esnasında özellikle cep telefonu ve adres bilgilerini sisteme doğru bir şekilde girmeleri zorunludur. Ayrıca, aday bilgilerinde değişiklik olması durumunda dilekçeyle Personel Temin Daire Başkanlığına müracaat etmeleri önem arz etmektedir. Aksi durumda aday ile iletişim kurulamamasından Personel Temin Daire Başkanlığı sorumlu olmayacaktır.

(2) Adaylar seçim aşaması sınavlarına yeterli süre öncesinden çağrılmaktadır. Adaylara ayrıca **posta ile tebligat yapılmamaktadır**. Bu nedenle, seçim aşamalarına katılma tarihinizi ve neler yapmanız gerektiğini internette öğrenme zorunluluğu bulunmaktadır.

### **3. SINAV ÜCRETİ**

a. Sınav ücreti **250 (ikiyüzelli) TL**'dir.

b. Sınav ücretleri; başvuru işlemlerinin tamamlanmasını müteakip en geç **29 Eylül 2025 (saat 23.30'a kadar)** tarihine kadar **T.C. Vakıflar Bankasının** internet/mobil bankacılık uygulaması veya ATM cihazları üzerinden **Ödemeler/Eğitim ve Sınav Ödemeleri/Sınav Ödemeleri/Millî Savunma Bakanlığı Personel Sınav Ödemeleri ekranından, başvuru sahibinin (adayın) TC Kimlik Numarası girilerek yatırılacaktır.**

c. Şehit/gazi eş veya çocuğu olduğunu belirten adayların; <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesinden başvuru yaptığı esnada şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu işaretlemesi gerekmektedir. Hak kaybına uğramamanız açısından bu durum önem arz etmektedir. Bu kapsamda;

(1) MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliği 8.maddede (1.fıkra, c. Bendi, 1, 2, 3 ve 4 numaralı küçük bentlerinde) belirtilen şehit/gazi eş ve çocukları, ilgili kurumdan/bakanlıktan (Sosyal Güvenlik Kurumu veya Aile ve Sosyal Hizmetler Kurumundan) alınmış kanun numarasını belirtir onaylı belgeyi başvuru esnasında taratarak sisteme yükleyecek, belgenin aslı (adayın yanında olacaktır) ve bir adet fotokopisini beraberinde getirilecek,

(2) Söz konusu belgeyi başvuru esnasında sisteme yükleyen şehit/gazi eş ve çocukları sınav ücreti yatırmayacaktır.

(3) Sehven yapılan sınav ücreti ödemeleri iade edilmeyecek/devredilmeyecektir.

(4) Şehit/gazi eş veya çocuğu olduğunu belirterek başvuru yapan adaylardan Şehit/gazi eş veya çocuğu olmadığı tespit edilen adayların başvuru şartlarını sağlamış olsalar dahi başvuru ücreti yatırmaması nedeniyle adaylığı sonlandırılacaktır.

ç. Sınav ücretini yatırmayan adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.

d. Sınav ücretlerini yatırdığı halde başvuru şartlarını sağlamayan, sınava girmeyen, sınava giremeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, sınavı geçersiz sayılan, sınav aşamalarının herhangi birinde başarısız olan, sağlık raporu ve güvenlik soruşturması/arşiv araştırması aşamalarının herhangi biri olumsuz sonuçlanan adayların sınav ücretleri iade edilmeyecek/devredilmeyecektir. Bu konu ile ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacaktır. Sınav ücretlerinin doğru yatırılmasının sorumluluğu tamamen adaya aittir.

e. Ancak; adayın kendi kusuru dışında idari sebeplerle sınava girememesi durumunda, sınavın ait olduğu yıl içerisinde dilekçe ile başvuruda bulunduğu takdirde kendisine ücret iadesi yapılabilecektir.

#### 4. SINAV VE SEÇİM AŞAMALARI

##### a. Sınavlar ve Seçim Aşamaları Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?

Başvurusu kabul edilen adaylar, MSB Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) yerleşkesinde veya daha sonradan duyuru yapılacak sınav merkezinde aşağıda belirtilen aşamalardan geçecektir. Adaylara seçim aşaması sınavları kapsamında **yazılı sınav yapılmamaktadır**. Seçim aşamaları aşağıda belirtilen sıra ile aşamalı olarak gerçekleştirilir. Bu aşamaların birinde başarısız olan aday bir **sonraki aşamaya geçemez ve başarısız** sayılır. Adayların bütün işlemleri aynı gün içerisinde tamamlanacak, tüm aşamalarda başarılı olan adaylar sağlık raporuna yönlendirilecektir.

(1) Evrak kabul faaliyetleri,

(2) Fiziki değerlendirme (boy ve kilo oranlarının Ek-3'e göre kontrolü),

(3) Fiziki yeterlilik testi (Ek-4),

(4) Mülakat,

(5) Sağlık raporu, arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemleri.

##### b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?

Başvurusu kabul edilen adayların sınavları internette yayımlanacak tarihte MSB Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) yerleşkesinde veya sonradan duyuru yapılacak sınav merkezinde icra edilecektir.

##### c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?

(1) Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken aşağıdaki belgeleri getireceklerdir.

(a) **Sınava Çağrı Belgesi:** Adayın başvurusunun kabul edildiğine dair internetten alınacak bilgisayar çıktısı,

(b) **Sözleşmeli Er Olacaklar İçin Nitelik Belgesi:** Askerlik hizmetinin en az 3 aylık bölümünü tamamlayanlar için (Ek-2),

(c) **Nüfus Cüzdanı/Kimlik Kartı (Aslı) :** Adayın kendisine ait nüfus cüzdanı/kimlik kartının aslı (askerlik hizmetine devam eden adaylar dâhil),

**AÇIKLAMA:** *Nüfus/kimlik bilgilerinde değişiklik yapmış olanlar, Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği getireceklerdir.*

(ç) **Öğrenim Diploması: Diplomanın/öğrenim belgesinin (e-devlet öğrenim belgesi de kabul edilecektir) / öğrenim durumunu gösterir belgenin (en son mezun olduğu okul) aslı ve fotokopisi** (Diploması kayıp olanlar, öğrenim aşamalarını gösteren bilgiyi içerecek şekilde okul müdürlüğüne onaylatılmış diploma kayıp belgesini getireceklerdir),

**AÇIKLAMA:** Öğrenimini yurtdışında yapanlar, yetkili kurumlardan (Millî Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu) alınmış diploma (öğrenim durum denklik belgesinin) aslı ve bir adet fotokopisini getireceklerdir.

(d) **Terhis Belgesi:** Askerlik hizmetini tamamlayan adaylar; terhis belgesi/belgelerinin aslı (adayın yanında olacaktır) veya askerlik şubesi onaylı fotokopisi (7179 Sayılı Askeralma Kanununun kapsamında altı ay askerlik hizmetini tamamlayıp terhis olanlar bir terhis belgesi, altı ay askerlik hizmetini tamamlayıp sonrasında ikinci altı ay (toplam on iki ay) askerlik hizmetini tamamlayan adaylar iki adet terhis belgesi getirecektir. **Askerlik hizmetini tamamlayan adaylar için, askerlik durum belgesi terhis belgesi yerine kabul edilmeyecektir.** Terhis belgesi/belgelerini getirmeyen ve askerlik durumu (terhis tarihleri) sistem üzerinde görüntülenemeyen adaylara 7179 Sayılı Askeralma Kanununun 40'inci maddesinde belirtilen ek puanlar verilmeyecek olup adaylık işlemleri devam ettirilecektir (eksik evrak işlemi uygulanmayacak),

(e) **Askerlik Durum Belgesi:** Askerlik hizmetini yapmamış olan adaylar Askerlik Durum Belgelerini e-Devlet üzerinden temin edebilecekler, bahse konu belgenin onaylı olması şartı aranmayacaktır,

(f) **Varsa ehliyet, askerî ehliyet ve atıcılık, aşçı, fırıncı, elektrikçi vb. branşları ile kurbağa adam, dalgıç, paraşütçü vs. gibi özel yeteneği bulunan adaylara yönelik bonservis, Millî sporcu belgesi, kurs belgesi, sertifika, mesleki eğitim belgesi, diploma veya başarı belgesi asılları ve fotokopileri;**

(I) Askerliğini aşçı, fırıncı, elektrikçi vb. kadrolarında çalıştığını gösteren terhis belgesi veya birlik komutanı tarafından imzalı onaylı belgeler,

(II) Atıcılar için, Avcılık ve Atıcılık Federasyonundan alınmış atıcılık lisansının aslı ve fotokopisi,

(III) Askerlik hizmeti esnasında Atış Başarı Şerit Rozeti alanların berat aslı ve fotokopisi,

(g) Adli Sicil veya Adli Sicil Arşiv Kaydı (olmadığına dair e-Devlet çıktısı), **kaydı bulunanların ilgili mahkeme kararı/kesinleşme şerhinin aslı ve fotokopisi,**

(ğ) **Fiziki Yeterlilik Testi İçin Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu: Fiziki Yeterlilik Testine katılabilmek için adaylar tek hekimden (aile hekimi, kurum hekimi vb.) “adayın spor yapmasında sakınca bulunmamaktadır” onaylı Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu (Örneği Ek-5'tedir),**

(h) Aday tarafından doldurularak beraberinde getirilecek olan **Aday Bilgi Formu** (Örneği Ek-6'tadır),

(i) Şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu belirten adayın;

(I) <https://personeltemin.msb.gov.tr> sitesinden başvuru yaptığı esnada şehit/gazi eşi veya çocuğu olduğunu işaretlemesi gerekmektedir. Aksi halde ikinci seçim aşamalarında şehit/gazi eşi ve çocuğu olduğunu belgelendirseler dahi şehit/gazi eşi veya çocuğu kontenjanına dâhil edilmeyeceklerdir. Şehit/gazi eş ve çocukları MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliğinde belirtilen esaslara göre değerlendirilmektedir. Şehit/gazi hükümleri sadece;

(aa) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik komutanlığının erbaş ve erler dâhil askeri personeli, Emniyet Teşkilatından emniyet hizmetleri sınıfına mensup personel ve Millî İstihbarat Teşkilatı personelinin hayatını kaybetmesi nedeniyle 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga 45'inci, 56'ncı ve 64'üncü maddeleri, 31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47'nci maddesi, 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 3/11/1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun ile 2330 sayılı Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlara göre harp veya vazife malulü sayılanların,

(bb) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığının erbaş ve erler dâhil askeri personeli, Emniyet Teşkilatından emniyet hizmetleri sınıfına mensup personel

ve Millî İstihbarat Teşkilatı personeli, diğer kamu görevlileri, güvenlik korucuları ve sivillerden hayatını kaybeden veya malul olan ve 5434 sayılı Kanunun 64'üncü maddesi, 5510 sayılı Kanunun 47'nci maddesinin sekizinci fıkrası, 3713 sayılı Kanun, 2330 sayılı Kanun ile 2330 sayılı Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlara göre kendisine veya yakınlarına aylık bağlananların,

(cc) 24/2/1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında aylık bağlananların, \* 8/2/2018 tarihli ve 7091 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Alınması Gereken Tedbirler Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Kabul Edilmesine Dair Kanunun 9'uncu maddesi kapsamında tazminat hakkından yararlandırılanların, Eş ve çocukları hakkında uygulanır.

(II) Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan ve kanun numarasını belirtir belgenin aslı ve bir adet fotokopisini beraberlerinde ve tam olarak getirmeleri gerekmektedir. Şehit/Gazi yakınlığını belgelendiremeyen adayların şehit veya gazi eş ve çocukları kontenjanı dâhilinde sınıflandırılması yapılamayacak olup diğer işlemlerine aynı şekilde devam edilecektir. (Adayların çağrıldıkları günde seçim aşaması sınavlarına gelmeleri ve beraberinde getirdikleri belgelerin aslının yanında fotokopisinin de olması önem arz etmektedir). **İkinci seçim aşamaları sonunda başarılı/başarısız olan tüm adayların kayıt kabul evrakları kendilerine iade edilecektir.**

(2) Evrak kabul/kontrol faaliyetleri tamamlandıktan sonra gönderilen evraklara (Terhis Belgesi, Kurs Belgesi vs.) işlem yapılmayacaktır.

#### **ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?**

(1) Başvuru Evraklarının Kontrolü:

Başvuru esnasında aday beyanına dayalı olarak alınan bilgiler Kayıt Kabul Komisyonu tarafından ilgili kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına uygun olarak kontrol edilmektedir.

(2) **Fiziki Değerlendirme:**

Adayın Ek-3'te yer alan boy ve kilo sınırları içerisinde olup olmadığı ölçülmektedir. Ölçümler mutlaka ayakbabisiz yapılacaktır. Gerekli boy uzunluğu ile boy uzunluğuna uygun vücut ağırlığına sahip olmayan adaylar başvuru şartlarını taşımadığından seçim aşamalarına devam edemezler. Bu aşamada elenen adayın itirazı sınav merkezinden ayrılmadan kabul edilir ve farklı tartı, ölçüm veya kontrol cihazları ile tekrar değerlendirilir. İkinci değerlendirmede belirlenen sonuçlar kesindir ve tekrar itiraz edilemez.

(3) **Fiziki Yeterlilik Testi Uygulama Esasları:**

(a) Fiziki Yeterlilik Testi (FYT), başvuru evrakları uygun olan adaylara aynı gün içerisinde yapılmaktadır.

(b) Adaylar; sınav merkezinin fiziki ve iklim şartları dikkate alınarak yapılacak olan 400 metre düz koşu veya 400 metre hedef koşusundan herhangi biri ile mekik ve sınav testlerine tabi tutulmaktadır. Fiziki Yeterlilik Testi Standartları Ek-4'tedir.

(c) Adaylar, mekik ve sınav testlerinden **en az birer puan**, sınav merkezinin fiziki ve iklim şartlarına göre belirlenecek olan 400 metre düz koşudan **en az 5 puan** veya 400 metre hedef koşusundan **en az 10 puan** aldıkları takdirde bir sonraki aşamaya katılmaya hak kazanırlar. **2 ve daha fazla** branştan puan alamayan aday not toplamına bakılmaksızın elenecektir.

(ç) Adayların, başarısız oldukları test/testlerden bir defaya mahsus olmak üzere aynı gün içerisinde itiraz sınavına girme hakları vardır.

(d) Adayların FYT puanı, her bir testten aldıkları puanların toplamının test sayısına bölünmesiyle elde edilecektir.

(e) FYT'ye katılacak adaylar, **herhangi bir sağlık sorunu olmadığını kabul ve beyan etmiş sayılacak** olup tüm seçim aşamaları süresince meydana gelebilecek herhangi bir **sağlık sorununda sorumluluk adaylara ait olacaktır**. Ayrıca testlerin yapılacağı günde sağlık durumu itibarıyla testlere

katılamayacak durumda olan aday sınavlara kabul edilmeyecek ve kendisine **başka bir sınav hakkı verilmeyecektir.**

(f) Fiziki Yeterlilik Testine katılabilmek için **adayların tek hekimden** (aile hekimi, kurum hekimi vb.) **“adayın spor (sınav, mekik ve koşu) yapmasında sakınca olmadığına dair rapor”** olarak, ilgili rapor ile sınava gelmesi gerekmektedir (Örneği Ek-5’tedir).

(g) **FYT’ye katılacak adaylara; FYT sınav merkezinde görevli personel tarafından, FYT’ye başlamadan önce, “FYT’de belirtilen tüm spor ve fiziksel faaliyetleri yapmama engel herhangi bir sağlık problemim ve Kurul Üyelerine bildireceğim hastalığım ve rahatsızlığım bulunmamaktadır ve FYT sırasında ortaya çıkabilecek her türlü sağlık sorunumda sorumluluk tarafıma aittir” ibaresi bulunan “Muvafakat Yazısı” imzalatılacaktır.**

(ğ) **Ayrıca testlerin yapılacağı günde sağlık durumu itibarıyla testlere katılamayacak durumda olan ve tek hekimden alınmış sağlık raporunu getirmeyen aday sınavlara kabul edilmeyecek ve kendisine başka bir sınav hakkı verilmeyecektir.**

*NOT: Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken yanlarında eşofman, şort ve spor ayakkabısı getireceklerdir (Mülakata spor kıyafeti ile girilebilecektir).*

#### **(4) Mülakat:**

(a) Müracaatta bulunan aday ile mülakat komisyonu üyeleri arasında yüz yüze, sözlü iletişim şeklinde, soru ve cevap yöntemi uygulanarak gerçekleştirilir. Bu kapsamda, mülakatta adaylar;

- (I) Genel görünüş,
- (II) Kendisinden istenileni kavrama yeteneği,
- (III) Özgüveni,
- (IV) Öz geçmişi,
- (V) Kişiliği,
- (VI) Psikolojik yapısı,
- (VII) Kendini ifade edebilme yeteneği,
- (VIII) Beden dilini kullanma becerisi,
- (IX) Duygusal dengesizlik, dışa dönüklük, uyumluluk, sorumluluk, açıklık,
- (X) Askerlik mesleğine uygunluğu ve istekli olması,

kriterleri gözlenerek elde edilen bilgiler değerlendirilmektedir.

(b) Mülakat, kayıt kabul ve FYT aşamasından sonra aynı gün içerisinde uygulanacaktır. Mülakatta asgari geçer not **100 puan** üzerinden **70**’tir. 70’in altında puan alanların adaylığı sonlandırılacaktır.

(c) Mülakat sonucunda adayların başarılı olup olmadıkları, mülakatın bitiminde/aynı gün kendilerine sözlü olarak tebliğ edilecektir.

(ç) Mülakat sonucuna idari itiraz hakkı bulunmamaktadır.

#### **d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?**

(1) MSB Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) yerleşkesinde veya daha sonradan duyuru yapılacak sınav merkezinde yapılacak Sözleşmeli Er Temin Faaliyeti kapsamında icra edilecek seçim aşamalarında başarılı olmanız halinde işlemlerinizin sürdürülebilmesi için **Hastane Sevk Belgesi (Ek-7)** ile sevk edileceğiniz Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından **“Sözleşmeli Er Olur”** kararlı sağlık raporu almanız gerekmektedir. İstenen raporu alamayan adaylar seçim aşamalarından elenmiş sayılacaklardır.

(2) Hastane tarafından verilen sağlık raporunun karar hanesini ve bilgilerinizi kontrol etmeniz gerekmektedir. Hatalı karar verilen adaylar sağlık raporlarını ilgili hastanelere müracaat ederek düzeltirmekten sorumludurlar. Sağlık işlemlerinizi için sağlık kuruluşları tarafından herhangi bir ücret veya katkı payı alınmayacaktır.

(3) Tercih ettiğiniz Sağlık Bakanlığınca belirlenmiş olan Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarına adınıza düzenlenmiş olan hastane sevk belgesi ve nüfus cüzdanı/kimlik kartı fotokopiniz ile birlikte, ANKARA ili içi sevklerde **en geç üç iş günü**, ANKARA dışındaki illere sevklerde **en geç beş iş günü içinde başvurmanız gerekmektedir**. Hafta sonu tatili ve resmî tatil günleri iş günü olarak kabul edilmemektedir.

(4) Sevk belgelerinin geçerlilik süresi içerisinde hastaneye başvurmayan ve sevk belgesini herhangi bir aşamada kaybeden, yırtan, kullanılamaz hale getiren adaylara **yeni sevk belgesi verilmeyecektir**. Herhangi bir kanuni mazeretini polisten veya jandarmadan alacakları tutanakla belgelendirenlere bir defaya mahsus olmak üzere Personel Temin Daire Başkanlığı tarafından aynı hastaneye sevk belgesi verilebilecektir. Aday dilekçe ve aldığı tutanak ile Personel Temin Daire Başkanlığına tekrar şahsen başvurarak sevk kağıdını yenileyebilecektir. Hastane tercih değişikliği yapılamayacaktır.

(5) MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliği “Sağlık Kurulu Raporunun Alınması Madde-14 (3)” gereği; **sağlık kurulu rapor işlemleri, Millî Savunma Bakanlığınca sonradan duyuru / ilan yöntemi ile belirlenen süre içerisinde tamamlanacak, bu tarihten sonra Personel Temin Daire Başkanlığına gönderilen sağlık raporlarına işlem yapılmayacak ve raporu ulaşmayan, geç ulaşan, hatalı rapor düzenlenen adayların adaylıkları sonlandırılacaktır. Belirtilen aksaklıkların takibi ve sorunun ilgili hastaneye başvurarak giderilmesi adayın kendi sorumluluğundadır**.

(6) Hastaneler tarafından düzenlenen “Ön Bildirim Belgesi/Raporu” ve “Sağlık Kurulu Kararı Bildirim Belgesi” geçerli kabul edilmeyecektir.

(7) Sağlık raporları işlemleri yapılan hastane tarafından; sağlık raporlarının bir nüshası posta yoluyla Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) adresine gönderilecek veya e-Rapor sistemine kaydedilecektir. Herhangi bir hak kaybı yaşamamanız için, hastane sevk belgesi aldığınız tarihten itibaren sağlık raporu işlemlerinizi sonuçlandırılarak, hastane tarafından Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) adresine gönderilmiş olmasını veya e-Rapor sistemine kaydedilmesini sağlayınız. Zamanında e-Rapor sistemine kaydedilmeyen, zamanında gönderilmeyen ve postadaki gecikmelerden kurumumuz sorumlu değildir.

(8) Yetkili sağlık kurulu tarafından verilen raporlara **tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü** içinde itiraz edilebilecektir. Aday tarafından **itiraz edildiği takdirde**; itiraz dilekçesi o yerin **İl Sağlık Müdürlüğüne ilk raporun tasdikli bir örneği ile birlikte en yakın TSK sağlık kurulu raporu vermeye yetkili hastaneye sevk** edilecektir. Birinci ve ikinci rapor kararları aynı olursa karar kesinlik kazanacaktır. Çelişki halinde hasta İl Sağlık Müdürlüğüne belirleyeceği bir hakem hastaneye gönderilecektir. Bu hastanenin sağlık kurulunca verilen **karar kesin olacaktır**. İtiraz işlemleri 10/9/1982 tarihli ve 8/5319 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği ve Sağlık Bakanlığı Sağlık Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslarda belirtilen hükümlere göre yürütülecektir.

(9) Sağlık durumunuz ve sağlık raporunuzla ilgili herhangi bir tereddüt olduğuunda, yerleştirilmiş olsanız dahi idare tarafından gerekli görölmesi halinde tekrar sağlık kurulu raporu almaya gönderilebilirsiniz. Olumsuzluk olması durumunda adaylığınız iptal edilecektir.

(10) Tarafınıza sağlık işlemleri ile ilgili yazılı tebligat yapılmayacaktır. Sağlıkla ilgili adaylık işlemleri takibinizi <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden takip edebilirsiniz.

#### **e. Değerlendirme ve Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?**

(1) Sınavların değerlendirilmesinde; Fiziki Yeterlilik Testi puanının %50’si ve Mülakat puanının %50’si alınarak, toplam 100 puan üzerinden değerlendirme yapılacaktır.

(2) Aday Değerlendirme Puanı (ADP); Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat puanının aritmetik ortalamasına, 7179 Sayılı Askeralma Kanununun 40'inci maddesinde belirtilen aşağıdaki puanların ilave edilmesiyle hesaplanacaktır.

(3) 7179 Sayılı Askeralma Kanunu kapsamında, internet üzerinden yapılacak başvuru tarihinin son günü itibarıyla askerlik hizmetini tamamlayan adayların, aşağıda belirtilen hususları terhis belgesi/belgeleri (askerlik durumu (terhis tarihleri) sistem üzerinde görüntülenen) ve diploma ile belgelenmeleri halinde eğitim durumları dikkate alınarak;

(a) Meslek yüksekokulu veya mesleki ve teknik lise mezunu adaylar hariç olmak üzere ilk altı aylık askerlik hizmetini tamamlayıp terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 3 puan, altı ayın sonunda askerlik hizmetine devam edip on iki aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 9 puan,

(b) Meslek yüksekokulu veya mesleki ve teknik lise mezunlarından;

(I) İlk altı aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 6 puan,

(II) Altı ayın sonunda askerlik hizmetine devam edip on iki aylık askerlik hizmetini tamamlayarak terhis olanların Fiziki Yeterlilik Testi ve Mülakat Puanının aritmetik ortalamasına 12 puan ilave edilecektir.

(4) Yapılacak sınavlar sonucunda başarılı olan adaylar, aday değerlendirme puanına (ADP) göre en yüksekten en düşüğe doğru sıralanacak, sıralama işleminde adayların ADP'sinin eşit olması durumunda; ilk olarak sözlü sınav puanı yüksek olan aday, sözlü sınav puanlarının eşit olması halinde fiziki yeterlilik testinden aldığı puanı daha yüksek olan aday, her iki sınav puanının da eşit olması halinde yaşça büyük olan aday başarı sıralamasında üstte yer alacaktır.

(5) Şehit veya gazi eş ve çocukları başvuru kılavuzunda belirtilen şartları taşımaları halinde şehit veya gazi eş ve çocukları kontenjanı dâhilinde sınıflandırılacak, bu **adaylardan toplam kontenjanın yüzde beşine kadarı** temin edilecektir.

(6) Adayların sınıflandırmaları; idarenin ihtiyaçları, sahip oldukları diploma, sertifika, Millî sporcu belgesi, kurs belgesi vb. ilave yetenekler dikkate alınarak Kara Kuvvetleri Komutanlığınca yapılacaktır.

#### **f. Arşiv Araştırması ve Güvenlik Soruşturması Nasıl Yapılmaktadır?**

(1) Seçim aşamalarında başarılı olan adayların arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemleri; 17 Nisan 2021 tarihli ve 31457 sayılı resmi gazetede yayımlanan 07 Nisan 2021 tarihli ve 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu kapsamında yürütülmektedir.

(2) Temel askerlik eğitime sevk edilecek adayların arşiv araştırmaları ve güvenlik araştırmalarının olumlu sonuçlanmış olması gerekmektedir. Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması tamamlanmayan ve olumlu sonuçlanmayan adaylar temel askerlik eğitime sevk edilemezler.

(3) Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması işlemlerinin başlatılabilmesi için adayların e-Devlet üzerindeki adres bilgilerini güncel bulundurmaları önem arz etmektedir.

(4) Arşiv araştırması ve güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanmayan adaylar sınavlar sonucunda başarılı olsa dahi 6191 Sayılı Sözleşmeli Erbaş ve Er Kanununun 3'üncü Maddesinde belirtilen şartların tamamını taşımadığı gerekçesi ile **başarısız** sayılırlar.

#### **g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?**

(1) İkinci seçim aşamaları (Kayıt Kabul-FYT-Mülakat) sonucunda adayların başarılı olup olmadıkları, mülakatın bitiminde/aynı gün kendilerine tebliğ edilecektir.

(2) Adaylara posta veya diğer iletişim araçlarıyla ayrıca sonuç belgesi gönderilmeyecektir.

(3) Her türlü duyuru ve bilgilendirme <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinden yapılacaktır.

(4) İkinci seçim aşamalarında başarılı olan asil/yedek adaylardan sağlık raporu ile arşiv araştırma ve güvenlik soruşturma işlemleri olumlu sonuçlanan adayların eğitim tebliğatları ilgili Kara Kuvvetleri Komutanlığı tarafından yapılacak ve <https://personeltemin.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanacaktır.

(5) Resmi internet sayfasından yapılan sonuç sorgulamaları ve ilanlar tebliğ niteliğindedir. Adaylar yayınlanan sonuç ve ilanları kendileri takip etmekle yükümlüdürler. Bundan dolayı oluşan durumlardan Bakanlık sorumlu tutulamaz.

(6) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu hükümleri gereğince adayların yukarıda belirtilen internet adresinde yayımlanan sonuçlar hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

Orhan GÜRDAL  
Tümgeneral  
Personel Genel Müdürü

O L U R  
...../...../2025

Musa HEYBET  
Bakan Yardımcısı

Ek:

- 1- Alım Yapılacak Sınıf / Branşlar ve Aranılan Nitelikler (Bakım ve İstihkâm Sınıfı Uzman Erbaşlar İçin)
- 2- Nitelik Belgesi (6 Sayfa)
- 3- Boy ve Kilo Standartları (1 Sayfa)
- 4- Fiziki Yeterlilik Testi Standartları (1 Sayfa)
- 5- Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu Örneği (1 Sayfa)
- 6- Aday Bilgi Formu (2 Sayfa)
- 7- Hastane Sevk Belgesi (2 Sayfa)
- 8- Sporcu Afişi (1 Sayfa)

# **EKLER**

## ALIM YAPILACAK SINIF / BRANŞLAR VE ARANAN NİTELİKLER (BAKIM VE İSTİHKÂM SINIFI UZMAN ERBAŞLAR İÇİN)

S.NO	SINIF	BRANŞ	ÖĞRENİM/DİĞER ŞARTLAR	USTALIK BELGESİ	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ
1	Bakım	Elektrooptik Tamircisi	<b>Mesleki eğitim veren liselerin;</b> - Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanının herhangi bir dalı	-	-
			<b>Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim verilen;</b> - Elektrik Programı, Elektrik Enerjisi Üretimi, İletim ve Dağıtım Programı, Elektrikli Cihaz Teknolojisi Programı, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, Elektronik Teknolojisi Programı, Mekatronik Programı, Kontrol ve Otomasyon Teknolojisi Programı, Elektrik Teknolojisi Programı, Elektrik Makineleri Bakım ve Onarımı Programı, Elektrik, Makine, Tamir ve Bakım Programı, Elektrikli Cihaz Teknolojisi Programı, Endüstriyel Elektrik Programı, Elektrik ve Elektronik Teknolojisi Programı, Elektronik Programı, Elektronik Yüksek Teknisyenliği Programı, Endüstriyel Elektronik Programı, Endüstriyel Elektronik Teknikerliği Programı, Endüstriyel Elektronik Teknolojisi Programı	-	-
			<b>En az lise ve dengi okul mezunu olmak ve alım yapılacak branşta belirtilen ustalık belgelerinden (3308 sayılı Kanuna göre) ya da mesleki yeterlilik belgelerinden (geçerlilik süresi dolmamış) herhangi birine sahip olmak</b>	Elektrik/Elektronik Teknolojisi alanının herhangi bir dalı,	13UY0122-5/00 İşletme Elektronik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0122-5/01 İşletme Elektronik Bakımcısı (Seviye 5) 15UY0241-3/00 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 3) 15UY0241-4/00 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 4) 17UY0288-5/00 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 5) 15UY0206-3/00 Elektro-Mekanik Montaj İşçisi (Seviye 3) 15UY0206-3/01 Elektro-Mekanik Montaj İşçisi (Seviye 3) 15UY0206-4/00 Elektro-Mekanik Montaj İşçisi (Seviye 4) 15UY0206-4/01 Elektro-Mekanik Montaj İşçisi (Seviye 4) 16UY0264-4/00 Elektronik ve Elektrikli Ürünler Servisçisi (Seviye 4) 16UY0264-4/01 Elektronik ve Elektrikli Ürünler Servisçisi (Seviye 4) 17UY0287-4/00 Görüntü ve Ses Sistemleri Elemanı (Seviye 4) 22UY0495-3/00 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 3) 22UY0496-4/00 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 4) 13UY0121-5/00 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0121-5/01 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0122-5/00 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0122-5/01 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 5) 24UY0590-5/00 Mekatronik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0169-4/00 Mekatronik Sistem Operatörü (Seviye 4) 13UY0169-5/00 Mekatronik Sistem Operatörü (Seviye 5) 12UY0075-3/00 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 3) 12UY0075-3/01 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 3) 12UY0075-3/02 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 3) 12UY0075-4/00 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 4) 12UY0075-4/01 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 4) 12UY0075-4/02 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 4) 12UY0075-5/00 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 5) 12UY0075-5/01 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 5) 12UY0075-5/02 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 5) 13UY0151-5/00 NC/CNC Takım Tezgahları Elektrik/Elektronik Servis Görevlisi (Seviye 5) 24UY0591-5/00 Otomasyon Bakımcısı (Seviye 5) 12UY0076-4/00 Otomasyon Sistemleri Montajcısı (Seviye 4) 12UY0076-4/01 Otomasyon Sistemleri Montajcısı (Seviye 4) 12UY0076-4/02 Otomasyon Sistemleri Montajcısı (Seviye 4) 12UY0077-5/00 Otomasyon Sistemleri Programcısı (Seviye 5) 12UY0077-5/01 Otomasyon Sistemleri Programcısı (Seviye 5) 12UY0077-5/02 Otomasyon Sistemleri Programcısı (Seviye 5)

S.NO	SINIF	BRANŞ	ÖĞRENİM/DİĞER ŞARTLAR	USTALIK BELGESİ	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ
2	Bakım	İş Makineleri Tamircisi	<b>Mesleki eğitim veren liselerin;</b> - Makine Teknolojisi/Makine ve Tasarım Teknolojisi alanının; Makine Bakım Onarım dalı, - Motorlu Araçlar Teknolojisi alanının; İş Makineleri dalı Otomotiv Elektromekanik dalı, Otomotiv Gövde dalı, Elektrikli Araçlar dalı	-	-
			<b>Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim verilen;</b> - İş Makineleri Operatörlüğü Programı - Makine Programı - Otomotiv Gövde ve Yüzey İşlem Teknolojileri Programı - Otomotiv Teknolojisi Programı	-	-
			<b>En az lise ve dengi okul mezunu olmak ve alım yapılacak branşta belirtilen ustalık belgelerinden (3308 sayılı Kanuna göre) ya da mesleki yeterlilik belgelerinden (geçerlilik süresi dolmamış) herhangi birine sahip olmak</b>	- Makine Teknolojisinin Alanının herhangi bir dalı - Motorlu Araçlar Teknolojisinin herhangi bir dalı,	20UY0408-4/00 İş Makinesi Bakım ve Onarımcısı (Seviye 4) 11UY0009-4/01 Motor Testçisi (Seviye 4) 11UY0009-4/02 Motor Testçisi (Seviye 4) 11UY0009-4/03 Motor Testçisi (Seviye 4) 11UY0009-5/01 Motor Testçisi (Seviye 5) 11UY0009-5/02 Motor Testçisi (Seviye 5) 11UY0009-5/03 Motor Testçisi (Seviye 5) 14UY0191-4/00 Otomotiv Gövde Onarımcısı (Seviye 4) 14UY0191-4/01 Otomotiv Gövde Onarımcısı (Seviye 4) 14UY0191-5/00 Otomotiv Gövde Onarımcısı (Seviye 5) 14UY0191-5/01 Otomotiv Gövde Onarımcısı (Seviye 5) 11UY0021-4/01 Otomotiv Mekanikçisi (Seviye 4) 11UY0021-4/02 Otomotiv Mekanikçisi (Seviye 4) 11UY0021-4/03 Otomotiv Mekanikçisi (Seviye 4) 11UY0021-4/04 Otomotiv Mekanikçisi (Seviye 4) 11UY0007-3/02 Otomotiv Montajcısı (Seviye 3) 11UY0007-3/03 Otomotiv Montajcısı (Seviye 3) 11UY0007-4/02 Otomotiv Montajcısı (Seviye 4) 11UY0007-4/03 Otomotiv Montajcısı (Seviye 4) 13UY0144-3/00 Otomotiv Ön Düzençisi (Seviye 3) 13UY0144-3/01 Otomotiv Ön Düzençisi (Seviye 3)

S.NO	SINIF	BRANŞ	ÖĞRENİM/DİĞER ŞARTLAR	USTALIK BELGESİ	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ
3	Bakım	Kurtarıcı Araç Operatörü	<p>"E - G" sınıfı sürücü belgesine (2016 yılından sonraki ehliyetlerde "CE-G" sınıfı) sahip olmak kaydıyla; Mesleki eğitim veren liselerin;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motorlu Araçlar Teknolojisinin herhangi bir dalı</li> <li>- İş Makineleri Operatörlüğünün herhangi bir dalı</li> </ul>		
			<p>"E - G" sınıfı sürücü belgesine (2016 yılından sonraki ehliyetlerde "CE-G" sınıfı) sahip olmak kaydıyla; Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim verilen;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- İş Makineleri Operatörlüğü Programı</li> <li>- Otomotiv Teknolojisi Programı</li> </ul>	-	-
			<p>"E - G" sınıfı sürücü belgesine (2016 yılından sonraki ehliyetlerde "CE-G" sınıfı) sahip olmak kaydıyla; En az lise ve dengi okul mezunu olmak ve alım yapılacak branşta belirtilen ustalık belgelerinden (3308 sayılı Kanuna göre) ya da mesleki yeterlilik belgelerinden (geçerlilik süresi dolmamış) herhangi birine sahip olmak</p>	- Motorlu araçlar teknolojisi alanının herhangi bir dalı,	<p>15UY0205-3/00 Köprülü Vinç Operatörü (Seviye 3)  15UY0205-3/01 Köprülü Vinç Operatörü (Seviye 3)  12UY0061-3/00 Mobil Vinç Operatörü (MHC, Sahil ve Gemi Vinci (Seviye 3)  12UY0061-3/01 Mobil Vinç Operatörü (MHC, Sahil ve Gemi Vinci (Seviye 3)  12UY0061-3/02 Mobil Vinç Operatörü (MHC, Sahil ve Gemi Vinci (Seviye 3)  12UY0061-3/03 Mobil Vinç Operatörü (MHC, Sahil ve Gemi Vinci (Seviye 3)  12UY0061-3/04 Mobil Vinç Operatörü (MHC, Sahil ve Gemi Vinci (Seviye 3)  12UY0061-3/05 Mobil Vinç Operatörü (MHC, Sahil ve Gemi Vinci (Seviye 3)  11UY0028-3/00 Ekskavatör Operatörü (Seviye 3)  11UY0028-3/01 Ekskavatör Operatörü (Seviye 3)  11UY0026-3/00 Dozer Operatörü (Seviye 3)  11UY0026-3/01 Dozer Operatörü (Seviye 3)  15UY0217-3/00 Araç Yükleme Operatörü (Seviye 3)  13UY0172-3/00 Mobil Vinç Operatörü (Seviye 3)  13UY0172-3/01 Mobil Vinç Operatörü (Seviye 3)</p>

S.NO	SINIF	BRANŞ	ÖĞRENİM/DİĞER ŞARTLAR	USTALIK BELGESİ	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ
4	Bakım	Sahra Hizmet Malzemeleri Tamircisi	<b>Mesleki eğitim veren liselerin;</b> - Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanının herhangi bir dalı - Metal Teknolojisinin alanının herhangi bir dalı - Makine Teknolojisi/Makine ve Tasarım Teknolojisi alanının tüm dalları	-	-
			<b>Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim verilen;</b> - Makine Programı, Elektrik Programı, Elektrik Enerjisi Üretimi, İletim ve Dağıtım Programı, Elektrikli Cihaz Teknolojisi Programı, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, Elektronik Teknolojisi Programı, Mekatronik Programı, Kontrol ve Otomasyon Teknolojisi Programı, Metalürji Programı	-	-
			<b>En az lise ve dengi okul mezunu olmak ve alım yapılacak branşta belirtilen ustalık belgelerinden (3308 sayılı Kanuna göre) ya da mesleki yeterlilik belgelerinden (geçerlilik süresi dolmamış) herhangi birine sahip olmak</b>	- Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanının herhangi dalı, - Makine Teknolojisi/Makine ve Tasarım Teknolojisi alanının herhangi dalı, - Metal Teknolojisi alanının herhangi bir dalı	15UY0241-3/00 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 3) 15UY0241-4/00 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 4) 17UY0288-5/00 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 5) 15UY0206-3/00 Elektro-Mekanik Montaj İşçisi (Seviye 3) 15UY0206-3/01 Elektro-Mekanik Montaj İşçisi (Seviye 3) 15UY0206-4/00 Elektro-Mekanik Montaj İşçisi (Seviye 4) 15UY0206-4/01 Elektro-Mekanik Montaj İşçisi (Seviye 4) 16UY0264-4/00 Elektronik ve Elektrikli Ürünler Servisçisi (Seviye 4) 16UY0264-4/01 Elektronik ve Elektrikli Ürünler Servisçisi (Seviye 4) 17UY0287-4/00 Görüntü ve Ses Sistemleri Elemanı (Seviye 4) 22UY0495-3/00 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 3) 22UY0496-4/00 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 4) 13UY0121-5/00 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0121-5/01 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0122-5/00 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0122-5/01 İşletme Elektrik Bakımcısı (Seviye 5) 24UY0590-5/00 Mekatronik Bakımcısı (Seviye 5) 13UY0169-4/00 Mekatronik Sistem Operatörü (Seviye 4) 13UY0169-5/00 Mekatronik Sistem Operatörü (Seviye 5) 12UY0075-3/00 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 3) 12UY0075-3/01 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 3) 12UY0075-3/02 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 3) 12UY0075-4/00 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 4) 12UY0075-4/01 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 4) 12UY0075-4/02 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 4) 12UY0075-5/00 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 5) 12UY0075-5/01 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 5) 12UY0075-5/02 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 5) 13UY0151-5/00 NC/CNC Takım Tezgahları Elektrik/Elektronik Servis Görevlisi (Seviye 5) 24UY0591-5/00 Otomasyon Bakımcısı (Seviye 5) 12UY0076-4/00 Otomasyon Sistemleri Montajcısı (Seviye 4) 12UY0076-4/01 Otomasyon Sistemleri Montajcısı (Seviye 4) 12UY0076-4/02 Otomasyon Sistemleri Montajcısı (Seviye 4) 12UY0077-5/00 Otomasyon Sistemleri Programcısı (Seviye 5) 12UY0077-5/01 Otomasyon Sistemleri Programcısı (Seviye 5) 12UY0077-5/02 Otomasyon Sistemleri Programcısı (Seviye 5)

S.NO	SINIF	BRANŞ	ÖĞRENİM/DİĞER ŞARTLAR	USTALIK BELGESİ	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ
5	Bakım	Tekerlekli Araç Tamircisi	<b>Mesleki eğitim veren liselerin;</b> - Motorlu Araçlar Teknolojisi alanının herhangi bir dalı	-	-
			<b>Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim verilen;</b> - İş Makineleri Operatörlüğü Programı, Otomotiv Gövde ve Yüzey İşlem Teknolojileri Programı, Otomotiv Teknolojisi Programı, Makine Programı, Motor Programı, Motor Otomotiv Programı, Oto Elektrik-Elektronik Programı, Oto Elektrik ve Elektroniği Programı, Oto Motor Teknolojileri Programı, Otobüs Tamir ve Bakım Programı, Otomotiv Programı, Otomotiv Endüstrisi Programı, Otomotiv Metep Programı, Otomotiv Tasarım ve İmalat Programı	-	-
			<b>En az lise ve dengi okul mezunu olmak ve alım yapılacak branşta belirtilen ustalık belgelerinden (3308 sayılı Kanuna göre) ya da mesleki yeterlilik belgelerinden (geçerlilik süresi dolmamış) herhangi birine sahip olmak</b>	- Motorlu Araçlar Teknolojisi alanının herhangi bir dalı - Makine bölümünün herhangi bir dalı	11UY0009-4/01 Motor Testçisi (Seviye 4) 11UY0009-4/02 Motor Testçisi (Seviye 4) 11UY0009-4/03 Motor Testçisi (Seviye 4) 11UY0009-5/01 Motor Testçisi (Seviye 5) 11UY0009-5/02 Motor Testçisi (Seviye 5) 11UY0009-5/03 Motor Testçisi (Seviye 5) 14UY0191-4/00 Otomotiv Gövde Onarımcısı (Seviye 4) 14UY0191-4/01 Otomotiv Gövde Onarımcısı (Seviye 4) 14UY0191-5/00 Otomotiv Gövde Onarımcısı (Seviye 5) 14UY0191-5/01 Otomotiv Gövde Onarımcısı (Seviye 5) 11UY0021-4/01 Otomotiv Mekanikçisi (Seviye 4) 11UY0021-4/02 Otomotiv Mekanikçisi (Seviye 4) 11UY0021-4/03 Otomotiv Mekanikçisi (Seviye 4) 11UY0021-4/04 Otomotiv Mekanikçisi (Seviye 4) 11UY0007-3/02 Otomotiv Montajcısı (Seviye 3) 11UY0007-3/03 Otomotiv Montajcısı (Seviye 3) 11UY0007-4/02 Otomotiv Montajcısı (Seviye 4) 11UY0007-4/03 Otomotiv Montajcısı (Seviye 4) 13UY0144-3/00 Otomotiv Ön Düzençisi (Seviye 3) 13UY0144-3/01 Otomotiv Ön Düzençisi (Seviye 3) 11UY0020-5/01 Otomotiv Elektromekanikçisi (Seviye 5) 11UY0020-5/02 Otomotiv Elektromekanikçisi (Seviye 5) 11UY0020-5/03 Otomotiv Elektromekanikçisi (Seviye 5) 11UY0020-5/04 Otomotiv Elektromekanikçisi (Seviye 5) 14UY0193-4/00 Otomotiv Kontrol Test ve Ayar İşçisi (Seviye 4) 14UY0193-4/01 Otomotiv Kontrol Test ve Ayar İşçisi (Seviye 4)

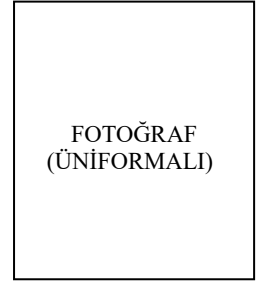
S.NO	SINIF	BRANŞ	ÖĞRENİM/DİĞER ŞARTLAR	USTALIK BELGESİ	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ
			Mesleki eğitim veren liselerin;- İnşaat Teknolojisi alanının herhangi bir dalı	-	-
			Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim verilen; - İnşaat teknolojisi programı, İnşaat Teknikerliği Programı, Altyapı Programı, İnşaat Programı	-	-
6	İstihkâm	İnşaat	En az lise ve dengi okul mezunu olmak ve alım yapılacak branşta belirtilen ustalık belgelerinden (3308 sayılı Kanuna göre) ya da mesleki yeterlilik belgelerinden (geçerlilik süresi dolmamış) herhangi birine sahip olmak	İnşaat teknolojisi alanının herhangi bir dalı,	16UY0253-2/00 İnşaat İşçisi (Seviye 2) 11UY0012-3/01 Betonarme Demircisi (Seviye 3) 11UY0012-3/02 Betonarme Demircisi (Seviye 3) 11UY0012-3/03 Betonarme Demircisi (Seviye 3) 12UY0049-3/00 Betoncu (Seviye 3) 12UY0048-3/00 Duvarcı (Seviye 3) 12UY0048-3/01 Duvarcı (Seviye 3) 11UY0023-3/01 İnşaat Boyacısı (Seviye 3) 11UY0023-3/02 İnşaat Boyacısı (Seviye 3) 11UY0023-3/03 İnşaat Boyacısı (Seviye 3) 11UY0024-3/01 Sıvacı (Seviye 3) 11UY0024-3/02 Sıvacı (Seviye 3) 12UY0054-3/00 Alçı Sıva Uygulayıcısı (Seviye 3) 12UY0054-3/01 Alçı Sıva Uygulayıcısı (Seviye 3) 16UY0253-2/00 İnşaat İşçisi (Seviye 2) 12UY0054-3/00 Alçı Levha Uygulayıcısı (Seviye 3) 12UY0054-3/01 Alçı Levha Uygulayıcısı (Seviye 3) 12UY0055-3/00 Alçı Sıva Uygulayıcısı (Seviye 3) 12UY0055-3/01 Alçı Sıva Uygulayıcısı (Seviye 3) 12UY0057-3/00 Isı Yalıtımcısı (Seviye 3) 12UY0057-3/01 Isı Yalıtımcısı (Seviye 3) 12UY0056-3/00 İskele Kurulum Elemanı (Seviye 3) 12UY0056-3/01 İskele Kurulum Elemanı (Seviye 3) 12UY0050-3/00 Panel Kalıpcı (Seviye 3) 12UY0050-3/01 Panel Kalıpcı (Seviye 3) 11UY0011-3/01 Ahşap Kalıpcı (Seviye 3) 11UY0011-3/02 Ahşap Kalıpcı (Seviye 3) 11UY0011-3/03 Ahşap Kalıpcı (Seviye 3)

S.NO	SINIF	BRANŞ	ÖĞRENİM/DİĞER ŞARTLAR	USTALIK BELGESİ	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ
7	İstihkâm	İnşaat Elektirik	<p><b>Mesleki eğitim veren liselerin;</b> Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanının tüm dalları</p>	-	-
			<p><b>Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim verilen;</b> - Elektrik programı, Elektrik Enerjisi Üretimi, İletim ve Dağıtım Programı, Elektrikli Cihaz Teknolojisi Programı, Elektronik Haberleşme Teknolojisi Programı, Elektronik Teknolojisi Programı, Mekatronik Programı, Kontrol ve otomasyon teknolojisi Programı, Elektrik Teknolojisi, Elektrik Makineleri Bakım ve Onarımı, Elektrik, Makine, Tamir ve Bakım, Elektrikli Cihaz Teknolojisi, Endüstriyel Elektrik, Elektrik-Elektronik Teknikerliği</p>	-	-
			<p><b>En az lise ve dengi okul mezunu olmak ve alım yapılacak branşta belirtilen ustalık belgelerinden (3308 sayılı Kanuna göre) ya da mesleki yeterlilik belgelerinden (geçerlilik süresi dolmamış) herhangi birine sahip olmak</b></p>	Elektrik-Elektronik Teknolojisi alanının tüm dalları	<p>12UY0092-3 Asansör Bakım ve Onarımcısı (Seviye 3) 12UY0092-4 Asansör Bakım ve Onarımcısı (Seviye4) 12UY0091-3 Asansör Montajcısı (Seviye 3) 12UY0091-4 Asansör Montajcısı (Seviye 4) 17UY0274-4 Elektrik Dağıtım Şebekesi Hat Bakım Görevlisi (Seviye 4) 17UY0275-3 Elektrik Dağıtım Şebekesi İşletme Bakım Görevlisi (Seviye 3) 17UY0276-4 Elektrik Dağıtım Şebekesi Kayıp-Kaçak ve Ölçü Kontrol Görevlisi (Seviye 4) 17UY0279-4 Elektrik Sayacı Sökme/Takma Elemanı (Seviye 4) 17UY0288-3 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 3) 15UY0241-3 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 3) 15UY0241-4 Elektrik Tesisatçısı (Seviye 4) 16UY0264-4 Elektronik ve Elektrikli Ürünler Servisçisi (Seviye 4) 15UY0211-4 Elektrik Dağıtım Şebekesi İşletme Bakım Görevlisi (Seviye4) 12UY0075-3 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 3) 12UY0075-4 Elektrik Pano Montajcısı (Seviye 4) 15UY0241-5 Elektrik Tesisatçısı 13UY0121-5 İşletme Elektrik Bakımcısı 16UY0264-4 Elektronik ve Elektrikli Ürünler Servisçisi 13UY0151-5 NC/CNC Takım Tezgahları Elektrik/Elektronik Servis Görevlisi</p>

S.NO	SINIF	BRANŞ	ÖĞRENİM/DİĞER ŞARTLAR	USTALIK BELGESİ	MESLEKİ YETERLİLİK BELGESİ
8	İstihkâm	Sihhi Tesisat	Mesleki eğitim veren liselerin;- Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme alanının herhangi bir dalı	-	-
			<b>Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim verilen;</b> - Yapı Tesisat Teknolojisi Programı, Doğalgaz ve Tesisat Teknolojisi Programı, İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi, Sihhi Tesisat Programı, Tesisat Teknolojisi Programı, Doğalgaz Isıtma Programı, Doğalgaz Isıtma ve Sıhhiyat Tesisleri Teknikleri Programı, Doğalgaz ve Boru Hatları Teknolojisi Programı, Doğalgaz ve Isıtma Programı, Doğalgaz, Isıtma ve Sihhi Tesisat Programı, Doğalgaz, Isıtma ve Sihhi Tesisat Teknikerliği Programı, Doğalgaz, Isıtma ve Sihhi Tesisat Teknolojisi Programı, Gaz ve Tesisatı Teknolojisi Programı, Gaz Tesisatı ve Teknolojisi Programı, Isıtma ve Sihhi Tesisat Teknolojisi Programı, Sihhi Tesisat Teknolojisi Programı, Sihhi Tesisat ve Doğalgaz Programı	-	-
			<b>En az lise ve dengi okul mezunu olmak ve alın yapılacak branşta belirtilen ustalık belgelerinden (3308 sayılı Kanuna göre) ya da mesleki yeterlilik belgelerinden (geçerlilik süresi dolmamış) herhangi birine sahip olmak</b>	-Tesisat Teknolojisinin herhangi bir dalı	21UY0448-3/00 Sihhi Tesisatçı (Seviye 3) 22UY0480-4/00 Bireysel Isıtma Tesisatçısı (Seviye 4) 21UY0446-3/00 Isıtma Tesisat Bakım Onarım ve Servis Elemanı (Seviye 3) 11UY0031-3/00 Isıtma ve Doğalgaz İç Tesisat Yapım Personeli (Seviye 3) 11UY0031-3/01 Isıtma ve Doğalgaz İç Tesisat Yapım Personeli (Seviye 3) 11UY0031-3/02 Isıtma ve Doğalgaz İç Tesisat Yapım Personeli (Seviye 3) 22UY0483-4/00 Merkezi Isıtma Tesisatçısı (Seviye 4) 21UY0447-4/00 Sihhi Tesisat Bakım Onarım ve Servis Elemanı (Seviye 4) 23UY0546-5/00 Sihhi Tesisat ve Isıtma Sistemleri Ayar ve Test Uzmanı (Seviye 5) 22UY0486-5/00 Merkezi İklimlendirme Sistemleri Uygulama ve Kontrol Uzmanı (Seviye 5) 23UY0547-3/00 Merkezi ve Endüstriyel İklimlendirme Sistemleri Servis Elemanı (Seviye 3) 23UY0548-4/00 Merkezi ve Endüstriyel İklimlendirme Sistemleri Servis Elemanı (Seviye 4)

## UZMAN ERBAŞ OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ

BİRLİĞİ :  
 ADI SOYADI :  
 BABA ADI :  
 RÜTBESİ :  
 TERTİBİ :  
 KUVVETİ :  
 SINIFI :  
 BRANŞI :  
 T.C.KİMLİK NO:



NİTELİKLER	Heyet Tarafından Takdir Edilen Notlar			Verilen Notların Ortalaması
	Başkan	Subay Üye	Astsubay Üye	
1. Genel Görünüş Tavrı ve Hareketi				
2. Kötü Alışkanlıklara Düşkün Bulunmaması				
3. Hasis Menfaatlere Düşkün Olmaması (Paylaşım, Uyum Derecesi)				
4. Disiplin Kurallarına Uyarlılığı ve İtaati				
5. Güvenilme ve Sadakati				
6. Zekâsı ve Muhakeme Yeteneği (Anlama/Kavrama Yeteneği)				
7. Çalışkanlığı ve Dayanıklılığı				
8. Mesleki Bilgisini ve Askerî İhtisasını Geliştirme (Fiziki Yetenek dâhil)				
9. Astlarını Öğretme ve Yetiştirme				
10. Sorumluluğu Benimseme, Üstlük ve Liderlik				
Not Toplamı				
Uzman Erbaş Olup Olamayacağına ait Kanaat (Uzman Erbaş Olmaya Layıktır/Layık Değildir.)				
İmzası				
Adı Soyadı				
Rütbesi ve Sicil Numarası				
Görevi				
Düzenleme Tarihi				

.....nın Uzman Erbaş Adaylığına Kabulü Uygundur/Uygun Değildir.

**ONAY**

(Doldurma talimatının 5'inci maddesinde belirtilen amir tarafından)

## DOLDURMA TALİMATI

1. Bu nitelik belgesi uzman erbaş olmak üzere müracaat eden personel için iki nüsha olarak tanzim edilir.
2. Niteliklere heyet personeline ayrı ayrı 10 tam not üzerinden not verilir. Notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilir.
3. Kanaat hanesine “UZMAN ERBAŞ OLMAYA LAYIKTIR/LAYIK DEĞİLDİR.” ibaresi yazılır.
4. Heyet personeline; her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılır. Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütülür. Verilen Notların ortalaması nitelik belgesi tam notunun yüzde seksen (% 80) ve daha yukarısı olanlar onaylanır. Verilen notlar aynı görev kadro yerine birden fazla istekli olduğunda sıralamaya tesir eder ve seçimde etkili olur.
5. Heyet başkanı, teşkil edilen heyetin en kıdemli subayıdır.
6. Nitelik belgesini doldurmaya yetkili heyet personeli, Uzman Erbaş Yönetmeliği'nin sekizinci maddesinde belirtilen personeldir.
7. Nitelik belgesinin onay makamı;
  - a. Millî Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı ve Kuvvet Komutanlıklarına doğrudan bağlı birliklerde ve karargâhlarda Personel Başkanları/Genel Müdür,
  - b. Tugay, Tümen, Kolordu ve Ordu Komutanlıklarına (Deniz ve Havada Eşidi) doğrudan bağlı birliklerde, karargâhlarda ve eşidi kurum amirliklerinde Kurmay Başkanı,
  - c. Alaylarda Alay Komutanı (Deniz ve Havada Eşidi),
  - ç. Müstakil Tabur ve Alay eşidi kurum amirliklerinde Kurum Amiri,
  - d. Müstakil Taburlarda, Tabur Komutanıdır.

## UZMAN ERBAŞ OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ KONTROL FORMU

S.NO.	KONTROL EDİLECEK HUSUSLAR	EVET	HAYIR
1	Fotoğrafi yapıştırılmış mı? (Zimba, ataş vb. ile tutturulmamalı)		
2	Fotoğraf üniformalı mı?		
3	Fotoğraf imzalı ve mühürlü mü?		
4	Birliği yazılmış mı?		
5	Adı soyadı yazılmış mı?		
6	Baba adı yazılmış mı?		
7	Sınıf ve rütbesi yazılmış mı?		
8	Tertibi yazılmış mı?		
9	T.C. Kimlik numarası yazılmış mı?		
10	Kanaat hanesine "Uzman Erbaş Olmaya Layıktır/Layık Değildir." şeklinde kesin hüküm yazılmış mı?		
11	Nitelik belgesinin 2 nüsha olarak tanzim edileceği biliniyor mu?		
12	Niteliklere ayrı ayrı 10 tam not üzerinden ve notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilmiş mi?		
13	Nitelikler birlik değerlendirme heyeti tarafından doldurulmuş ve imzalanmış mı?		
14	Heyet personeline, her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılmış mı?		
15	Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütüleceği biliniyor mu?		
16	Yeterli nota sahip olmayan adayların belgelerinin şahsi dosyalarına kaldırılacağı ve daha üst makama gönderilmeyeceği biliniyor mu?		
17	İlgili Kuvvet Komutanlıkların Uzman Erbaş Yönetmeliğindeki doldurma talimatında belirtilen amir tarafından onaylanmış mı?		
18	İmza ve mühür bloğunun altına onaylandığı tarih yazılmış mı?		
19	Nitelik belgesine doldurulduğunda GİZLİ gizlilik derecesi verilmiş mi?		
20	Adayın nitelikleri ile ilgili varsa ilave görüşlerin ek olarak konulacağı biliniyor mu?		
21	Kapalı zarfın içine nitelik belgesi ve varsa ekleri haricinde başvuru evrakı konulmayacağı biliniyor mu?		
22	Nitelik belgesi kapalı zarf içinde mi?		
23	Kapalı zarf imzalanmış ve mühürlenmiş mi?		
24	Adaya zarfın kendisi tarafından açılmayacağı tebliğ edilmiş mi?		

## SÖZLEŞMELİ ER OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ

BİRLİĞİ :  
 ADI SOYADI :  
 BABA ADI :  
 RÜTBESİ :  
 TERTİBİ :  
 KUVVETİ :  
 SINIFI :  
 BRANŞI :



NİTELİKLER	Sıralı Amirler Tarafından Takdir Edilen Notlar			Verilen Notların Ortalaması
	1'inci Amir	2'nci Amir	3'üncü Amir	
1. Genel Görünüş Tavrı ve Hareketi				
2. Kötü Alışkanlıklara Düşkün Bulunmaması				
3. Hasis Menfaatlere Düşkün Olmaması (Paylaşım, Uyum Derecesi)				
4. Disiplin Kurallarına Uyarlılığı ve İtaati				
5. Güvenilme ve Sadakati				
6. Zekâsı ve Muhakeme Yeteneği (Anlama/Kavrama Yeteneği)				
7. Çalışkanlığı ve Dayanıklılığı				
8. Mesleki Bilgisini ve Askerî İhtisasını Geliştirme (Fiziki Yetenek dahil)				
9. Görev Etkinliği				
10. Sorumluluk Bilinci (Verilen Görevleri Yapma Gücü)				
Not Toplamı				
Sözleşmeli Er Olup Olamayacağına ait Kanaat (Sözleşmeli Er Olmaya Layıktır/Layıklı Değildir.)				
İmzası				
Adı Soyadı				
Rütbesi ve Sicil Numarası				
Görevi				
Düzenleme Tarihi				

.....nın Sözleşmeli Er Adaylığına Kabulü Uygundur/Uygun Değildir.

**O N A Y**

(Doldurma talimatının 5'inci maddesinde belirtilen amir tarafından)

**ÖNEMLİ**

NOT 1: (60 ALTINDA NOT ALAN ADAYA NİTELİK BELGESİ VERİLMEZ)

NOT 2: (ASKERLİK HİZMETİNİN EN AZ 3 AYLIK BÖLÜMÜNÜ TAMAMLAYANLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ DÜZENLENİR.)

(Belge Düzenlenirken Bu Bölümü Siliniz)

## DOLDURMA TALİMATI:

1. Bu nitelik belgesi sözleşmeli er olmak üzere müracaat eden personel için iki nüsha olarak tanzim edilir.
2. Niteliklere sıralı amirler tarafından ayrı ayrı 10 tam not üzerinden not verilir. Notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilir.
3. Sıralı amirler tarafından; her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılır. Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütülür.
4. Kanaat hanesine “SÖZLEŞMELİ ER OLMAYA LAYIKTIR/LAYIK DEĞİLDİR.” ibaresi yazılır.
5. Nitelik belgesinin onay makamı;
  - a. Millî Savunma Bakanlığı, Genelkurmay Başkanlığı ve Kuvvet Komutanlıklarına doğrudan bağlı birliklerde ve karargâhlarda Personel Başkanları/Genel Müdür,
  - b. Tugay, Tümen, Kolordu ve Ordu Komutanlıklarına (Deniz ve Havada Eşidi) doğrudan bağlı birliklerde, karargâhlarda ve eşidi kurum amirliklerinde Kurmay Başkanı,
  - c. Alaylarda Alay Komutanı (Deniz ve Havada Eşidi),
  - ç. Müstakil tabur ve alay eşidi kurum amirliklerinde Kurum Amiri,
  - d. Müstakil taburlarda Tabur Komutanıdır.

**SÖZLEŞMELİ ER OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ  
KONTROL FORMU**

S.NO.	KONTROL EDİLECEK HUSUSLAR	EVET	HAYIR
1	Fotoğrafı yapıştırılmış mı? (Zımba, ataş vb. ile tutturulmamalı)		
2	Fotoğraf üniformalı mı?		
3	Fotoğraf imzalı ve mühürlü mü?		
4	Birliği yazılmış mı?		
5	Adı soyadı yazılmış mı?		
6	Baba adı yazılmış mı?		
7	Sınıf ve rütbesi yazılmış mı?		
8	Tertibi yazılmış mı?		
9	T.C. Kimlik numarası yazılmış mı?		
10	Kanaat hanesine "Sözleşmeli Er Olmaya Layıktır/Layık Değildir." şeklinde kesin hüküm yazılmış mı?		
11	Nitelik belgesinin 2 nüsha olarak tanzim edileceği biliniyor mu?		
12	Niteliklere ayrı ayrı 10 tam not üzerinden ve notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilmiş mi?		
13	Nitelikler birlik değerlendirme heyeti tarafından doldurulmuş ve imzalanmış mı?		
14	Heyet personelince, her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılmış mı?		
15	Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütüleceği biliniyor mu?		
16	Yeterli nota sahip olmayan adayların belgelerinin şahsi dosyalarına kaldırılacağı ve daha üst makama gönderilmeyeceği biliniyor mu?		
17	İlgili Kuvvet Komutanlıkların Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmelikteki doldurma talimatında belirtilen amir tarafından onaylanmış mı?		
18	İmza ve mühür bloğunun altına onaylandığı tarih yazılmış mı?		
19	Nitelik belgesine doldurulduğunda ÖZEL gizlilik derecesi verilmiş mi?		
20	Adayın nitelikleri ile ilgili varsa ilave görüşlerin ek olarak konulacağı biliniyor mu?		
21	Kapalı zarfın içine nitelik belgesi ve varsa ekleri haricinde başvuru evrakı konulmayacağı biliniyor mu?		
22	Nitelik belgesi kapalı zarf içinde mi?		
23	Kapalı zarf imzalanmış ve mühürlenmiş mi?		
24	Adaya zarfın kendisi tarafından açılmayacağı tebliğ edilmiş mi?		

## BOY VE KİLO STANDARTLARI

Satır No	Boy (cm)	Ağırlık Alt Sınırı (kg)	Ağırlık Üst Sınırı (kg)
1	164	51	72
2	165	52	72
3	166	52	72
4	167	53	73
5	168	54	73
6	169	54	74
7	170	55	75
8	171	56	76
9	172	56	77
10	173	57	78
11	174	58	79
12	175	58	80
13	176	59	81
14	177	60	81
15	178	60	82
16	179	61	83
17	180	62	84
18	181	62	85
19	182	63	86
20	183	64	87
21	184	64	88
22	185	65	89
23	186	66	90
24	187	66	91
25	188	67	92
26	189	68	93
27	190	69	94
28	191	70	95
29	192	70	96
30	193	71	97
31	194	72	98
32	195	72	99
33	196	73	100
34	197	74	101
35	198	75	102
36	199	75	103
37	200	76	104
38	201	77	105
39	202	78	106
40	203	78	107
41	204	79	108
42	205	80	109
43	206	81	110
44	207	81	111
45	208	82	112
46	209	83	114
47	210	84	115

AÇIKLAMA: Sözleşmeli er adaylarında ağırlık üst sınırı tablodaki üst sınırdan 10 kg fazla olabilir.

## FİZİKİ YETERLİLİK TESTİ STANDARTLARI

Mekik (2 dk.)		Şınav (2 dk.)		400 m Koşu (*)		Hedef Koşusu (*) (**) (400 m)		1.500 metre Koşu (*)	
Tekrar	Puan	Tekrar	Puan	Derece	Puan	Derece	Puan	Derece	Puan
60	100	55	100	1:10	100	1:34 ve aşağısı	100	5:40-5:49	100
59	97	54	98	1:11	95	1:35	95	5:50-5:59	90
58	95	53	96	1:12	90	1:36	90	6:00-6:09	80
57	92	52	94	1:13	85	1:37	85	6:10-6:19	70
56	90	51	92	1:14	80	1:38	80	6:20-6:29	60
55	87	50	90	1:15	75	1:39	75	6:30-6:39	50
54	85	49	88	1:16	70	1:40	70	6:40-6:49	45
53	82	48	86	1:17	65	1:41	68	6:50-6:59	40
52	80	47	84	1:18	60	1:42	66	7:00-7:09	35
51	77	46	82	1:19	55	1:43	64	7:10-7:19	30
50	75	45	80	1:20	50	1:44	62	7:20-7:29	25
49	72	44	78	1:21	45	1:45	60	7:30-7:39	20
48	70	43	76	1:22	40	1:46	58	7:40-7:49	18
47	67	42	74	1:23	35	1:47	56	7:50-7:59	15
46	65	41	72	1:24	30	1:48	54	8:00-8:09	12
45	62	40	70	1:25	25	1:49	52	8:10-8:19	10
44	60	39	68	1:26	20	1:50	50	8:20-8:29	8
43	57	38	66	1:27	15	1:51	48	8:30-8:39	4
42	55	37	64	1:28	10	1:52	46	8:40-8:49	1
41	52	36	62	1:29	5	1:53	44	8:50 ve ÜZERİ	0
40	50	35	60	1:30	0	1:54	42		
39	47	34	58			1:55	40		
38	45	33	56			1:56	35		
37	42	32	54			1:57	30		
36	40	31	52			1:58	25		
35	37	30	50			1:59	20		
34	35	29	48			2:00	10		
33	32	28	46			2:01 ve yukarısı	0		
32	30	27	44						
31	27	26	42						
30	25	25	40						
29	22	24	38						
28	20	23	36						
27	17	22	34						
26	15	21	32						
25	12	20	30						
24	10	19	28						
23	7	18	26						
22	5	17	24						
21	2	16	20						
16-20	1	15	18						
0-15	0	14	16						
		13	14						
		12	12						
		11	10						
		10	7						
		9	4						
		6-8	1						
		0-5	0						

(\*) Adaylar, "Hedef Koşusu, 1.500 m Koşu veya 400 m Koşu" testlerinden bir tanesinden teste tabi tutulur.

(\*\*) **Hedef koşusu.** 35 metre uzunluğu olan parkurda gerçekleştirilir. Aynı kulvar üzerinde ve başlangıç noktasından 15 m, 20 m, 30 m ve 35 m uzaklıklarda hedefler vardır. Her bir hedefin üzerinde ikişer adet tahta vardır. Adaylar başlangıç noktasından koşuya başlarlar. Önce, 35 m uzaklıktaki hedefteki tahtalardan bir tanesini alır başlangıç çizgisinde bulunan sepete atar. Daha sonra tek kalan diğer tahtayı alıp sepete atar. Aday uzaktaki hedeften başlayarak yakındaki hedefe doğru sırayla koşar ve tek tek tahtaları toplayıp sepete atar. Koşu en son tahtayı sepete atıp ve bitiş çizgisini (başlangıç ve bitiş çizgileri aynı yerdir) geçtikten sonra tamamlanır. Adaylar toplam 400 m koşmuş olur.

## DURUM BİLDİRİR TEK HEKİM SAĞLIK RAPORU

BAŞVURU SAHİBİNİN:	
Adı ve Soyadı:	T.C. Kimlik Numarası:
Baba Adı:	Cinsiyeti:
Doğum Tarihi:	Tel:
Kurumu ve Görevi:	Online Protokol No:
Rapor Tarihi:	Rapor No:
Adres:	

ICD KODU VE TANI(LAR):
BULGULAR :
GENEL TIBBİ DEĞERLENDİRME KARARI : Yukarıda bilgileri bulunan şahsın düzenlemiş olduğu bilgi formu ve _____ tarihinde yapılan fizik muayenesi sonucunda; <input type="checkbox"/> Hastalığı bulunmadığını bildirir hekim kanaat raporudur. <input type="checkbox"/> Tanı ve bulgular kısmında yer alan hastalıkların bulunduğunu bildirir hekim kanaat raporudur. <input type="checkbox"/> İleri tetkik için üst basamak sağlık kuruluşunda değerlendirilmesi uygundur.

HEKİM-KAŞE-İMZA

<b>CIKLAMA</b>	
Sayın Aday;	
Formun çıktısını arkalı önlü bir sayfa olacak şekilde alınız ve okunaklı bir el yazısı ile doldurunuz. Sorulara vereceğiniz cevaplar herhangi bir puanlamaya dâhil olmayacaktır. Seçenekli sorularda parantezin içine (X) işareti koymanız yeterlidir. Formu doğru ve samimi bir şekilde doldurmanız, sonraki süreç açısından önem arz etmektedir. Bu form, daha sonra imha edilecektir.	
<b>BİRİNCİ BÖLÜM KİŞİSEL BİLGİLER</b>	
Adı Soyadı:	Memleketi:
T.C. Kimlik No:	Doğum Yeri:
Aday Numarası:	Doğum Tarihi:
Eğitim Durumu:	İkamet Yeri :
Medeni Durumu: ( ) Bekar ( ) Evli ( ) Nişanlı ( ) Diğer	Çocuk Sayısı: ( ) Yok ( ) 1 ( ) 2 ( ) 3 ve Üstü
Bitirdiği Okullar: İlkokul: Ortaokul: Lise: Yüksekokul: Üniversite:	
Daha Önce Çalıştığı İşler:	
BABA	ANNE
( ) Sağ ( ) Vefat	( ) Sağ ( ) Vefat
( ) Öz ( ) Üvey	( ) Öz ( ) Üvey
Eğitim Durumu:	Eğitim Durumu :
Mesleği:	Mesleği:
Anne ve baba sağ ise ; ( ) Beraber ( ) Boşanmış ( ) Ayrı yaşıyor	
Anne veya babadan biri vefat ise diğeri; ( ) Yalnız yaşıyor ( ) Benimle yaşıyor ( ) Kardeşimle yaşıyor ( ) Huzurevinde yaşıyor ( ) Diğer	
Kardeş sayınızı belirtiniz : (Öz/Üvey durumunu belirtiniz.)	
Ailenizin aylık ortalama gelirini yazınız.	
Herhangi bir gerçek ya da tüzel kişiye borcunuz veya icra takibiniz var mı? Varsa miktarını belirtiniz. ( ) Evet ( ) Hayır Toplam Borç Miktarı (.....)	

<b>İKİNCİ BÖLÜM DİĞER BİLGİLER</b>
Geçirdiğiniz önemli bir hastalık, kaza veya ameliyat var mı? Varsa belirtiniz.
Daha önce herhangi bir nedenle karakolda (Polis, Jandarma) ve/veya adliyede ifade vermek durumunda kaldınız mı? ( ) Evet ( ) Hayır
Bugüne kadar yaşadığımız en üzücü olayı yazınız.
Daha önce psikiyatrik veya psikolojik bir tedavi gördünüz mü? ( ) Evet ( ) Hayır
Ailenizde psikolojik bir sorunu olan kimse var mı? Varsa belirtiniz.
Hayatınıza son vermeyi düşündüğünüz oldu mu? ( ) Evet ( ) Hayır
Ailenizde veya yakın çevrenizde intihar eden veya intihara teşebbüs eden birisi var mı? ( ) Evet ( ) Hayır
Askerlik yaparken Rehberlik ve Danışma Merkezinden ( RDM) yardım aldınız mı? ( ) Evet ( ) Hayır ( ) Askerlik yapmadım
Daha önce uyuşturucu madde denediniz mi? ( ) Evet ( ) Hayır
Ailenizde veya yakın çevrenizde uyuşturucu madde kullanan var mı? ( ) Evet ( ) Hayır
İmkanınız olsa kendinizde değiştirmek/geliştirmek istediğiniz özelliğinizi yazınız. (Yoktur şeklinde cevap vermeyiniz)
Aileniz sizin en çok hangi davranışınızın düzelmesini veya değişmesini ister? Yazınız.

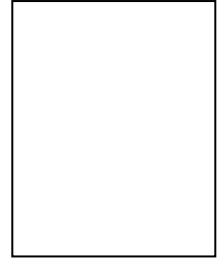
<p>Arkadaşlarınız arasında nasıl bilirsiniz? (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz)</p> <p>( ) Aşırı duygusal      ( ) Öfkeli      ( ) Saldırgan      ( ) Sakin ( ) Utangaç      ( ) Atılgan      ( ) Alıngan      ( ) Dışa döntük ( ) Değersiz      ( ) İç kapanık      ( ) Kaygılı      ( ) Umursamaz</p> <p>Yukarıdaki ifadelerden hiçbiri uymuyorsa size uygun olan ifadeyi yazınız.</p>
<p>Aşağıdakilerden hangileri sizi çok fazla rahatsız etmektedir? (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz)</p> <p>( ) Ailenizin sizi anlamaması      ( ) Başkalarıyla iletişimde zorluk ( ) Kendinizi yalnız hissetmeniz      ( ) Arkadaşlarınızın sizinle alay etmesi ( ) Gelecekle ilgili kaygı/ümitsizlik      ( ) Öfkenizi kontrol etmede zorlanma</p> <p>Yukarıdaki ifadelerden hiçbiri uymuyorsa size uygun olan ifadeyi yazınız;</p>
<p>Birisiyle münakaşa ettiğinizde aşağıdakilerden hangilerini yaşarsınız? (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz)</p> <p>( ) Ellerim ayaklarım titrer      ( ) Kendime zarar veririm      ( ) Bir şeyleri kırma isteği duyarım ( ) İletişim kurmaya çalışırım      ( ) Yoğun öfke yaşarım      ( ) Karşımdakine zarar verebilirim ( ) Kendimi kaybederim      ( ) Kendimi kontrol etmeye çalışırım</p> <p>Yukarıdaki ifadelerden hiçbiri uymuyorsa size uygun olan ifadeyi yazınız.</p>
<p>Varsa aşağıdaki durumlardan zaman zaman yaşadıklarınızı işaretleyiniz. (Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz)</p> <p>( ) Hüzünlü ve çaresizlik hissi      ( ) Nefes darlığı/nefessiz kalma      ( ) İştah bozukluğu ( ) Sinir krizi geçirme/bayılma      ( ) Duygu patlamaları      ( ) Kas gerginlikleri ( ) Uyku sorunları/kâbus görme      ( ) Titreme ve terleme      ( ) Mide ağrısı</p> <p>Yukarıdaki ifadelerden hiçbiri uymuyorsa size uygun olan ifadeyi yazınız;</p>

<p>Fobileriniz (korkularınız, kaygılarınız ) nelerdir? Yazınız.</p>
<p>Hobileriniz (yapmaktan hoşlandığınız etkinlikler) nelerdir? Yazınız.</p>
<p>Askerlik mesleğini tercih etmenizdeki etkili olan sebepleri öncelik sırasına göre yazınız.</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>
<p>Başvuru yaptığınız bu sınavda başarılı olamamanız halinde ne yapmayı düşünüyorsunuz?</p>
<p>ADI SOYADI : İMZA :</p>

Not : 5-1 ve 5-2 sayfalar arkalı önlü olarak tek sayfaya çıkarılacaktır.

EK-6'NIN DEVAMIDIR

T.C.  
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI  
Personel Genel Müdürlüğü  
Personel Temin Daire Başkanlığı



Sayı : 47541508-  
Konu : Sağlık Kurulu Muayenesi.

2025

( H A S T A N E )

- İLGİ : a) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliği.  
b) Sağlık Raporları Usul ve Esasları Hakkında Yönerge (30 Eylül 2019).  
c) Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Personelinin Muayene Yönergesi.  
ç) Yataklı Tedavi İşletmeleri Yönetmeliği.

1. Aşağıda açık kimliği yazılı Uzman Erbaş veya Sözleşmeli Erbaş/Er Adayı; İlgı (a) Yönetmelik'in 23'üncü maddesi kapsamında ve EK-D çizelgede belirtilen esaslar çerçevesinde "Uzman Erbaş Olur/Olamaz veya Sözleşmeli Erbaş/Er Olur/Olamaz" kararlı sağlık kurulu raporu düzenlenmesi maksadıyla, İlgı (b) Yönerge gereği hastanenize sevk edilmiştir.

2. Sonuç olarak;

- a. İlgı (a-ç) mevzuat gereğince adayın sağlık muayenesinin yapılmasını,  
b. Aday hakkında e-Rapor olarak üretilen raporların fiziki olarak gönderilmemesini, e-Rapor olarak düzenlenemeyen sağlık kurulu raporlarının ivedi olarak MSB Personel Temin Daire Başkanlığı Cebeci/ANKARA adresine iadeli taahhütlü olarak gönderilmesini arz ederim.

İmza  
Tabip/Per.Ş./Ks.

**NOT:** İlgı (ç) Yönetmelik gereği; adayın kendisi istediği takdirde sağlık kurul raporunun bir adet aslı veya aslının onaylı tıpkıçekiminin kendisine teslim edilmesi gerekmektedir.

**KİMLİK BİLGİLERİ**

Adı Soyadı :  
T.C. Nu. :

**ÖNEMLİ ARKA SAYFAYI OKUYUNUZ!**

**EK-7'NİN DEVAMIDIR**

## ADAYLARIN DİKKATİNE:

### 1. HASTANEYE BAŞVURMA

- a. Sevk belgesini aldıktan sonra Ankara içi hastaneler için 3 (üç) iş gününde, Ankara dışı hastaneler için 5 (beş) iş gününde hastane sağlık kurularına müracaat edilip muayene işlemleri başlatılacaktır.
- b. Sağlık Kuruluna nüfus cüzdan aslı ve fotokopisi ile birlikte müracaat edilecektir.
- c. Sevk belgesinin kaybedilmesi, tahrip edilmesi, yukarıda belirtilen sürelerde müracaatın yapılmaması vb. durumlarda, idare tarafından tekrar sevk belgesi tanzim edilmeyecektir.

### 2. RAPOR KARARLARINA YAPILACAK İTİRAZLAR VE İTİRAZ MUAYENELERİ

- a. Rapor kararlarına yapılacak itirazlar ile ihbar ve kontrol muayenelerine ilişkin işlemler 10/9/1982 tarihli ve 8/5319 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Buna göre;

*Bir sağlık kurulu kararına aday tarafından itiraz edildiği takdirde; itiraz dilekçesi o yerin en büyük mülki amirliğince (İl Sağlık Müdürlüğünce) ilk raporun tasdikli bir örneği ile birlikte en yakın başka bir sağlık kuruluna gönderilir. Birinci ve ikinci rapor kararları aynı olursa karar kesinleşir. Çelişki halinde hasta Sağlık Müdürlüğünün belirleyeceği bir hakem hastaneye gönderilir. Bu hastanenin sağlık kurulunca verilen karar kesindir.*

- b. Sağlık Bakanlığına bağlı TSK sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarınca temin sürecinde bulunan adaylara ilişkin verilen raporlara tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü içinde itiraz edilebilir.

### 3. RAPORLARIN ONAYI

Sağlık kurulu raporları, düzenleyen hastanelerin baştabiplikleri tarafından onaylanır. Onaylanmayan raporlar kesinlik kazanmaz.

### 4. RAPORLARIN VERİLECEĞİ YERLER

- a. Türk Silahlı Kuvvetleri personel adaylarının sağlık yeteneklerinin Türk Silahlı Kuvvetlerine uygunluğu, sadece Sağlık Bakanlığı tarafından yetki verilen sağlık kuruluşları tarafından belirlenir.
- b. Kesinleşen sağlık kurulu raporları ve bu raporlar gereğince tesis edilen işlemler aleyhine açılan davalarda mahkeme tarafından bu raporların yeniden değerlendirilmesi Sağlık Bakanlığına bağlı TSK sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından istenir.

### 5. RAPORLARIN GÖNDERİLMESİ

MSB Personel ve Askeri Öğrenci Temin Faaliyetleri Yönetmeliği "Sağlık Kurulu Raporunun Alınması Madde-14 (3)" gereği; sağlık kurulu rapor işlemleri, Millî Savunma Bakanlığınca sonradan duyuru / ilan yöntemi ile belirlenen süre içerisinde tamamlanacak, Millî Savunma Bakanlığınca belirlenecek tarihe kadar tamamlanarak MSB Personel Temin Daire Başkanlığına ulaştırılacak, bu süreye itiraz, hakem hastane işlemleri ve posta/kurye işlemleri dâhil olacaktır.

- a. Sağlık kurulu rapor sonucunuz "Olumsuz" olarak sonuçlanması, raporlarınızın temin kılavuzunda belirtilen son teslim tarihine kadar ulaşmaması veya sağlık kurulu rapor işlemlerinizi tamamlamamanız durumunda adaylık işlemlerinizi sonlandırılacaktır.

- b. Sağlık kurulu raporlarınızın MSB Personel Temin Daire Başkanlığına ulaşıp ulaşmadığını <https://personeltemin.msb.gov.tr> adresi "e-DEVLET ile giriş / TERCİH İŞLEMLERİ / Mesajlarım" sekmesinden kontrol edebilirsiniz.

- c. Sağlık işlemleri sonucunuz ile ilgili tarafınıza ayrıca tebliğ yapılmayacaktır.

*\*Yukarıda belirtilen, anlatılan kuralları, bilgileri okudum ve anladım. (Aşağıya el yazısı ile yazılacaktır.)*

.....

Sağlık kurulu raporumun ve sağlık bilgilerimin, MSB Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) ve gerekli olduğu durumlarda diğer sağlık kurumları ile elektronik ortamda paylaşılmasını ve iadeli taahhütlü posta ile (e-Rapor olarak üretilen raporların ayrıca fiziki olarak gönderilmemesi) Millî Savunma Bakanlığı Personel Temin Daire Başkanlığına (Cebeci/Ankara) gönderilmesini arz ederim.

İMZA

### KİMLİK BİLGİLERİ

Adı Soyadı :  
T.C. Nu. :



TÜRKİYE CUMHURİYETİ  
MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI

GENELKURMAY BAŞKANLIĞI  
TSK SPOR GÜCÜ KOMUTANLIĞI  
SPORCU BRANŞI SÖZLEŞMELİ ER TEMİNİ

Türk Silahlı Kuvvetleri Spor Gücü Komutanlığının;

- Sporcü erbaş ve er kadrolarında,
- Ulusal ve uluslararası spor hizmet ve faaliyetlerinde,

Yetişmiş personel ihtiyacını karşılamak maksadıyla  
SPORCU branşında Sözleşmeli Er istihdamı yapılacaktır.

**KİMLER BAŞVURABİLİR!**

Atıcılık, Atletizm, Biatlon, Güreş, Kick Boks, Kürek, Modern Pentatlon, Okçuluk, Muay Thai, Oryantiring, Tırmanma, Triatlon, Yelken, Yüzme branşlarında;

- a) Federasyonların olimpiik kadrolarında olan sporcular,
- b) A, B ve C sınıfı milli sporcü belgesine sahip olan sporcular.

**KAYNAK**

En az ilköğretim  
En az ilköğretim veya  
veya yurt dışındaki  
denge okul mezunu  
Okul mezunu

20 yaşından gün almış  
24 yaşından gün almış,  
25 yaşını bitirmemiş  
25 yaşını bitirmemiş  
(Düzeltilmiş nüfus kaydına göre)  
T.C. Vatandaşlığı

**TEMİN VE HİZMET SÜRECİ**



Ön sözleşme ile Sigortalılık ve Maaş Süreci Başlar.

En az 18 Ay Hizmet ile Yükümlü Askerlik Süresi Tamamlanır.

Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmeliğinde Belirtilen Özlük Haklarından İstifade Eder.

- Yurtdışı/yurtdışı müsabaka ve milli takım kampları katılımı ve özlük haklarına,  
- Olimpiik kadro özlük haklarına,  
- Üniversite eğitimine,

**ENGEL DEĞİLDİR!**

Ülkemizi ve Türk Silahlı Kuvvetlerini ulusal/uluslararası müsabakalarda temsil etmek ister misin?

**SENDE ARAMIZA KATIL**